

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

C.U.C. MONTI DAUNI

Comuni Associati

Deliceto, Bovino, Candela, Sant'Agata di Puglia, Rocchetta Sant'Antonio, Panni, Celle S. Vito, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia.

<http://suamontidauni.legsolution.net> - pec: sua.montidauni@pec.it

Sede di riferimento C.U.C Monti Dauni: Comune di DELICETO – Corso Regina Margherita, 45 - 71026 – DELICETO (FG)

Tel. 0881 967411 – Fax 0881 967433



COMUNE DI CELLE DI SAN VITO

Provincia di Foggia

Via Roma 74 - Tel. 0881/972031 – Fax 0881/972714 – protocollo@pec.comune.celledisanvito.fg.it - Settore Tecnico - Servizio LL.PP.

GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA DI AGGIORNAMENTO E COMPLETAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, RELAZIONE GEOLOGICA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE DEI LAVORI, MISURE, LIQUIDAZIONE E CONTABILITA', CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE INERENTE I LAVORI P.O.R. PUGLIA 2014/2020 – ASSE V – AZIONE 5.1 "COMPLETAMENTO MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO CENTRO ABITATO ZONA VIA BELVEDERE – VIA PER CASTELLUCCIO"

C.U.P. I26B19000360006

C.I.G.: 83251589B5

DISCIPLINARE DI GARA

Importo complessivo a base d'asta € 109.296,09 al netto degli oneri previdenziali e dell'iva.

Si precisa che detto ammontare è stato quantificato in base alle attività da svolgere e ai relativi costi facendo riferimento alle aliquote di cui al D.M. del 17/06/2016 il cui calcolo è allegato al presente.

ART.1 – Categorie e condizioni minime per la partecipazione

1.1. Servizi da affidare

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA DI AGGIORNAMENTO E COMPLETAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, RELAZIONE GEOLOGICA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE DEI LAVORI, MISURE, LIQUIDAZIONE E CONTABILITA', CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE INERENTE I LAVORI P.O.R. PUGLIA 2014/2020 – ASSE V – AZIONE 5.1 "COMPLETAMENTO MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO CENTRO ABITATO ZONA VIA BELVEDERE – VIA PER CASTELLUCCIO" - C.U.P. I26B19000360006 - C.I.G.: 83251589B5

La presente procedura di gara individuerà gli operatori economici che dovranno effettuare i servizi tecnici, indicati nell'allegato III di cui al presente bando.

E' prevista l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Valore stimato complessivo dell'appalto € 109.296,09 oltre IVA e oneri previdenziali.

Importo stimato delle opere e delle prestazioni da realizzare:

LOTTO UNICO: Valore totale dell'opera (V): € 987.900,00 IVA esclusa

CATEGORIA D'OPERA	ID OPERE	Ulteriori Categorie utilizzabili al fine di comprovare il possesso dei requisiti richiesti ai sensi art.263 c.3 DPR 207/2010 e art.8 c.1 D.M. n. 143/2013 D.M 17/06/2016	Grado di complessità G	Costo Categorie
STRUTTURE	S.04	S.03 (I/g), S.04 (IX/b), S.05 (IX/b, IX/c),	0,90	€ 987.900,00
			Totale	€ 987.900,00

Importo totale delle prestazioni, comprensivo di spese e oneri accessori così come dettagliate nell'allegato III del presente bando è pari ad : € 109.296,09 al netto di Iva e oneri previdenziali.

1.2. Soggetti ammessi alla gara.

Tutti quelli previsti all'art. 24 e 46,c.1, lett. a),b),c),d),e),f) del D.lgs. 50/16.

E' consentita la partecipazione alla gara ai dipendenti di amministrazioni pubbliche, se in possesso dei requisiti richiesti e previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza

1.3. Requisiti di partecipazione

1.3.1. Requisiti generali (art. 80 del d.lgs. 50/16).

1.3.2. Requisiti idoneità professionale (art. 83 del d.lgs. 50/16).

1.3.2.1. Iscrizione ordine professionale; limitatamente ai concorrenti organizzati in forma societaria, iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri Paesi della U.E.

1.3.2.2. Possesso dei requisiti previsti dall'art. 98 del D.lgs. 81/2008. Tale requisito deve essere posseduto, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente, dal professionista che espletterà le funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e che dovrà essere indicato in sede di offerta.

1.3.2.3. Insussistenza della causa di esclusione prevista dal piano triennale di prevenzione della corruzione aggiornato e dall'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 comma 16-ter. (I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti (comma introdotto dall'art. 1, comma 42, legge n. 190 del 2012)".

1.3.3. Requisiti economici - finanziari e tecnico - professionali (art. 83 del d.lgs. 50/16 e s.m.i.):

I requisiti di cui al presente punto dovranno essere posseduti dall'operatore economico concorrente nelle seguenti misure:

a) fatturato globale per servizi di cui all'articolo 252 del Regolamento, espletati nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque esercizi antecedenti la pubblicazione del bando (01/01/2015 - 31/12/2019) per un importo pari al doppio dell'importo a base d'asta, come segue:

Importo a base d'asta: € 109.296,09;

Requisito minimo: 218.592,18.

b) avvenuto espletamento nel decennio precedente la data di pubblicazione del bando, di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art.3, lett. vvvv) del codice relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie indicate nella tabella di cui a punto precedente 1.1 -, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a due volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione da affidare, come segue:

CATEGORIA D'OPERA	ID OPERE	Corrispondenza Tavola Z1 D.M. 17/06/2016	Grado di complessità G	Ulteriori Categorie utilizzabili al fine di comprovare il possesso dei requisiti richiesti ai sensi art.263 c.3 DPR 207/2010 e art.8 c.1 D.M. n. 143/2013 D.M 17/06/2016	Importo stimato dei lavori (Ip)	Requisito minimo richiesto (Ip x 2)
STRUTTURE	S.04	IX/b	0,90	S.03 (I/g), S.04 (IX/b), S.05 (IX/b, IX/c),	€ 987.900,00	€ 1.975.800,00

Requisiti tecnici relativi al coordinamento della sicurezza:

I concorrenti devono aver espletato nel decennio precedente la data di pubblicazione del bando, **servizi di coordinamento della sicurezza** relativi ad opere nella categoria **STRUTTURE S.04 o in alternativa S.03, S.05, di cui al D.M. del 17/06/2016 oppure della ex I/g L.143/49 e D.M 143/2013** per il costo complessivo dei lavori pari al doppio di quello indicato al punto 1.1 - ovvero pari ad **€ 1.975.800,00**.

- c) avvenuto espletamento nel decennio precedente la data di pubblicazione del bando, di due servizi (cosiddetti "servizi di punta") di ingegneria e di architettura di cui all'art.3, lett. vvvv) del codice relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori indicati nella tabella di cui a punto precedente 1.1 -, per un importo totale (costituito dalla somma di non più di due lavori - coppia di lavori) non inferiore a 0,80 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferiscono le prestazioni da affidare come segue:

CATEGORIA D'OPERA	ID OPERE	Corrispondenza Tavola Z1 D.M. 17/06/2016	Grado di complessità G	Ulteriori Categorie utilizzabili al fine di comprovare il possesso dei requisiti richiesti ai sensi art.263 c.3 DPR 207/2010 e art.8 c.1 D.M. n. 143/2013 D.M 17/06/2016	Importo stimato dei lavori (Ip)	Requisito minimo richiesto (Ip x 0.8)
STRUTTURE	S.04	IX/b	0,90	S.03 (I/g), S.04 (IX/b), S.05 (IX/b, IX/c),	€ 987.900,00	€ 790.320,00

Ai sensi dell'art. 8 del D.M. del 17/06/2016 prestazioni riguardanti opere di cui alla tavola Z-1 con grado di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria.

Pertanto sarà possibile dimostrare il possesso dei requisiti suddetti mediante prestazioni riguardanti opere con grado di complessità maggiore o ai sensi dell'art.263 c.3 del DPR 207/2010 mediante le ulteriori categorie indicate nella quinta colonna delle tabelle di cui alle lettere b) e c) su descritte.

I servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3,lett. vvvv) del codice valutabili ai fini del soddisfacimento dei requisiti di cui alle precedenti lettere b) e c) sono quelli di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza i fase di progettazione ed esecuzione nonché quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva a riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi.

Sono ammessi anche servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3,lett. vvvv) del codice svolti per committenti privati purché dimostrati, a richiesta della stazione appaltante, mediante certificati di regolare e buona esecuzione rilasciati dal committente, copia dei contratti, delle fatture e delle attestazioni di avvenuto pagamento della prestazione medesima.

- a) numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore a 1 volta il numero stimato necessario per l'espletamento dei servizi da affidare, individuati come segue:

Numero personale tecnico necessario all'espletamento dei servizi :

- 1 Ingegnere;

- 1 Ingegnere o architetto o geometra o altro tecnico abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri temporanei e mobili, ai sensi dell'articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008;

- 1 Geologo.

Sempreché una o più delle figure precitate sia/siano soggetto in possesso dell'abilitazione allo svolgimento delle mansioni di coordinatore per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008, iscritti ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche.

E' ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) di una o più d'una delle figure professionali di cui alla precedente lettera d), se ammissibile in base all'ordinamento giuridico vigente.

E' ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, incardinati o associati al progettista, purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili di cui alla presente lettera d), fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

Requisito minimo richiesto: numero medio annuo di **personale tecnico pari a 3.**

d.01) Requisiti di idoneità all'esercizio delle professioni: (art. 83 del decreto legislativo n. 50 del 2016):

nell'ambito degli operatori economici concorrenti, devono essere presenti, e indicati nominativamente, i seguenti soggetti (professionisti persone fisiche) che firmeranno gli atti oggetto dell'appalto, corredando le indicazioni con gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche:

- 1 Ingegnere;

- 1 Ingegnere o architetto o geometra o altro tecnico abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri temporanei e mobili, ai sensi dell'articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008;

- 1 Geologo.

Sempreché una o più delle figure precitate sia/siano soggetto in possesso dell'abilitazione allo svolgimento delle mansioni di coordinatore per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008, iscritti ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche.

d.02) è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) di una o più d'una delle figure professionali di cui alla precedente lettera d.01), se ammissibile in base all'ordinamento giuridico vigente;

d.03) è ammessa la partecipazione anche di altri tecnici, incardinati o associati al progettista, purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili di cui alla lettera d.01), fermi restando i limiti alle singole competenze professionali;

d.04) tra i professionisti di cui alla lettera d.01) deve essere individuato il soggetto (professionista persona fisica) incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Ai fini del soddisfacimento del requisito di cui alla lettera d) per personale tecnico utilizzato si intende:

--- il titolare in caso di libero professionista individuale e tutti i professionisti associati per le associazioni professionali (cosiddetti "studi associati");

--- i soci in caso di società di persone e i soci professionisti attivi in caso di società di capitali o di società cooperative;

--- i direttori tecnici in caso di società di capitali;

--- i dipendenti a tempo pieno e i dipendenti a tempo ridotto o parziale, purché non inferiore al 50% (cinquanta per cento) del tempo pieno;

--- i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino i progetti, o firmino i rapporti di verifica del progetto, o facciano parte dell'ufficio di direzione lavori, a condizione che abbiano fatturato nei confronti dell'operatore economico dichiarante una quota superiore al 50% (cinquanta per cento) del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

--- i collaboratori con contratto di collaborazione coordinata a progetto di cui al Titolo VII, Capo 1, del decreto legislativo n. 276 del 2003 (esclusi i titolari di prestazioni occasionali di cui all'articolo 61, comma 2, dello stesso decreto), nel solo caso di personale tecnico non esercente arti e professioni ed i

collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa nel solo caso di personale tecnico non esercente arti e professioni;

Il numero medio annuo di personale tecnico richiesto come requisito è calcolato come segue:

--- ricavando, per ciascun anno ricadente nel periodo utile considerato, la durata in giorni del periodo di vigenza del rapporto con ciascun soggetto, a partire dalla data di inizio della singola annualità (o dalla data di inizio del rapporto, se successiva), fino alla data finale della stessa annualità (o fino alla data di cessazione del rapporto, se anteriore);

--- sommando la durata in giorni così calcolata, di tutti i soggetti considerati, ricadenti all'interno dei periodi utili costituiti dai tre anni utili;

--- dividendo la somma così ottenuta per il divisore 365;

--- dividendo ulteriormente il quoziente della precedente divisione per il numero divisore 3, quale numero degli anni utili computabili;

in ogni caso per personale tecnico computabile deve essere titolare di mansioni tecniche, per cui non possono essere computate a tale titolo persone addette a compiti amministrativi o impiegatizi.

In caso di raggruppamento temporaneo e consorzi:

I requisiti di cui alle precedenti lett. a) b) e c) devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento e comunque il mandatario dovrà possederli in misura maggioritaria.

Il requisito di cui alla lettera precedente d) può essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento o consorzio.

In caso di raggruppamento è **condizione di partecipazione** la presenza di un tecnico la presenza di un tecnico abilitato alla professione da meno di cinque anni anche detto giovane professionista, ai sensi dell'art.4 del DM 2 dicembre 2016, n. 263.

In caso di **associazione di tipo verticale** il mandatario deve possedere i requisiti di cui alla lettera b) nella percentuale del 100 % con riferimento alla prestazione principale ed ogni mandante deve possedere i requisiti nella percentuale del 100 % con riferimento alla classe e categoria nella quale intende eseguire le prestazioni.

In caso di **associazione di tipo orizzontale** tutti gli operatori riuniti devono essere qualificati in ognuna delle prestazioni previste (principale e secondarie), in quanto tutti gli operatori riuniti eseguono il medesimo tipo di prestazioni e rispondono in solido nei confronti della stazione appaltante per tutte le prestazioni previste. Il mandatario dell'intero gruppo in ogni classe e categoria deve possedere il rispettivo requisito di cui alla lettera b) in misura percentuale maggiore ed il o i mandanti in ogni classe e categoria devono possedere cumulativamente il rispettivo requisito richiesto nella restante percentuale.

Sotto **associazione di tipo misto** va inteso un gruppo di tipo verticale, in cui più soggetti intendono eseguire con ripartizione in orizzontale la prestazione principale e/o una o più delle prestazioni secondarie. Qualora per l'esecuzione della prestazione principale e/o una o più delle prestazioni secondarie venga costituito un cosiddetto "sub raggruppamento", il relativo sub mandatario del sub raggruppamento deve possedere i requisiti di cui alla lettera b) in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti del sub raggruppamento, e la restante percentuale deve essere posseduta dai mandanti del rispettivo sub raggruppamento. Ai mandanti non vengono richieste percentuali minime di possesso dei requisiti. Il requisito maggioritario va riferito rispetto alla classe e categoria, in cui più soggetti organizzati in forma orizzontale espletano il rispettivo servizio.

Il requisito di cui alla lettera c) non è frazionabile e, pertanto, ognuno dei due servizi di punta richiesti per ciascuna classe e categoria dovrà esser stato svolto interamente da uno dei soggetti del raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 48, comma 19, del CODICE è ammesso il recesso di uno o più soggetti riuniti esclusivamente per esigenze organizzative del gruppo di operatori economici e sempre che i soggetti rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara. Ogni modificazione senza motivo giustificato autorizza l'amministrazione a risolvere il contratto stipulato con effetto immediato e con oneri a carico dell'affidatario.

In caso di gruppo di operatori economici già costituito devono essere allegati fotocopia dell'atto di conferimento del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza al mandatario ovvero l'atto

costitutivo del raggruppamento (risultante da scrittura privata autenticata) e la relativa procura speciale conferita al legale rappresentante del mandatario (risultante da scrittura privata autenticata).
In caso di gruppo di operatori economici **non ancora costituito** è prevista la dichiarazione d'impegno alla costituzione formale del gruppo riportante quote di partecipazione e mansioni per ogni singolo componente, sottoscritta dagli operatori del raggruppamento.

In caso di un'associazione di tipo verticale il soggetto che esegue la prestazione principale e l'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche (progettazione generale) assume la funzione di mandatario, purché il mandatario sia una persona fisica (libero professionista singolo). Se per esempio il mandatario è una società, la stessa assume la funzione di mandatario e la persona fisica che per conto della società esegue la prestazione principale, assume la funzione di progettista generale.

In caso di un'associazione di tipo orizzontale il soggetto che possiede il requisito in misura maggioritaria per ogni categoria e classe assume la funzione di mandatario. Se il mandatario è una persona fisica, questa assume anche la funzione di progettista generale. Se per esempio il mandatario è una società, la stessa assume la funzione di mandatario e la persona fisica, che per conto della società esegue la prestazione principale, assume la funzione di progettista generale.

In caso di un'associazione di tipo misto con un sub raggruppamento costituito per l'esecuzione della prestazione principale, il soggetto che possiede il requisito in misura maggioritaria per la prestazione principale assume la funzione di mandatario. Detto soggetto è contestualmente mandatario di tutto il raggruppamento. Trattasi di persona fisica, essa assume anche la funzione di progettista generale. Se per esempio il mandatario è una società, la stessa assume la funzione di mandatario e la persona fisica, che per conto della società esegue la prestazione principale, assume la funzione di progettista generale.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei confronti della stazione appaltante. Mandanti del raggruppamento possono essere anche tecnici diplomati abilitati all'esercizio della professione ed iscritti al relativo collegio professionale.
Il progettista/direttore lavori è responsabile unico nei confronti dell'amministrazione committente anche per la progettazione/direzione lavori svolta dagli eventuali progettisti/direttori lavori specialistici. In subordine l'amministrazione committente si riserva la facoltà di far valere la responsabilità direttamente anche nei confronti dei progettisti/direttori lavori specialistici per la parte di loro competenza.

I consorzi di cui alla lettera f) dell'art.46 del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla gara.

I requisiti richiesti per l'accesso alla gara verranno verificati attraverso il sistema AVCPASS; i soggetti interessati a partecipare sono pertanto tenuti obbligatoriamente a registrarsi accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

ART.2 - Criteri di aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95, comma 3, lettera b) del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

OFFERTA TECNICA fino ad un massimo di **Punti 80**, suddivisi in:

2.1. Punti 60 - Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico

Le caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta saranno valutate sulla base di una relazione tecnica, costituita da un numero massimo di TRENTA facciate formato A4, con immagini e/o grafici, illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico.

In particolare si farà riferimento a quanto segue:

1. organizzazione e metodologia delle fasi progettuali, ed adeguatezza della documentazione riferita allo specifico intervento posto a base di gara **sub-elemento 2.1.1 – punti 30;**

2. modalità di espletamento della direzione dei lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione riferite allo specifico intervento posto a base di gara **sub-elemento 2.1.2 – punti 20**;
3. organizzazione dello staff tecnico **(valutato anche per la presenza di giovani professionisti)**, indicazione delle attività e tecnologie innovative e delle strumentazioni utilizzate e modalità di coordinamento con la Stazione Appaltante e con i soggetti terzi interessati **sub-elemento 2.1.3 – punti 10**;

2.2. Punti 20 – Qualità della professionalità desunta da prestazioni per progetti pubblici analoghi

La professionalità e l'adeguatezza dei servizi svolti sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti, costituita da un numero massimo di due servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali. I servizi dovranno essere significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico relativamente a quelli afferenti alla categoria principale delle strutture e al contesto degli interventi da eseguire.

La documentazione dovrà essere costituita da massimo n. 3 schede A3, scritte su una sola facciata, o n. 6 schede A4, scritte su una sola facciata, per ciascun servizio indicato.

Ulteriori indicazioni:

- per “cartelle A4” che costituiscono la relazione tecnica si intendono fogli in formato ISO A4, con scrittura non inferiore al corpo 10 (dieci punti) e non più di 50 (cinquanta) righe per pagina, in ogni caso con il limite di 4.000 battute per pagina; non sono computati gli spazi, le righe in bianco, nonché le cartelle utilizzate per gli indici e le copertine;
- per “schede A3” si intendono fogli in formato ISO A3; una “scheda A3” può essere sostituita da due elaborati in formato ISO A4;
- la relazione e le schede dei servizi devono essere uniti in fascicoli distinti e distinguibili, utilizzando un fascicolo per ciascuno degli elementi di valutazione di cui al presente paragrafo, distintamente per subelementi, in ogni caso con soluzione di continuità nella presentazione che consenta di distinguere la documentazione di pertinenza di ciascuno dei predetti elementi e sub-elementi di valutazione;
- tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal concorrente su ogni foglio; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula “pag. N di NN”, oppure “N/NN”, oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione “relazione composta da n. NN pagine” (dove “N” è il numero di ciascuna pagina e “NN” è il numero totale delle pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina; anche gli elaborati grafici devono essere sottoscritti dal concorrente;
- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito l'offerta tecnica deve essere sottoscritta, con le modalità di cui al precedente punto, da tutti gli operatori economici raggruppati;
- dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- l'offerta tecnica non comporta e non può comportare alcun maggiore onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- l'offerta tecnica non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- l'offerta tecnica non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;
- nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata, fermo restando che la Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti.

OFFERTA ECONOMICA-TEMPORALE fino ad un massimo di **Punti 20**, suddivisi in:

- 2.3. Punti 10 – Offerta economica – percentuale di ribasso** su importo delle prestazioni poste a base di gara
- 2.4. Punti 10 – Offerta temporale – riduzione percentuale sul tempo di esecuzione** dei servizi di cui all'art. 6 del bando (**limite massimo 20%**)

L'offerta economica - temporale deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e, in caso di raggruppamenti, da tutti gli operatori economici raggruppati.

TOTALE PUNTI DISPONIBILI 100 Punti

ART. 3 – Metodo per attribuzione punteggi

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i \times P_a + B_i \times P_b + C_i \times P_c + D_i \times P_d$$

Dove

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente **i**esimo;

A_i B_i C_i e D_i sono i coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente **i**esimo;

- Il coefficiente è pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- Il coefficiente è pari a 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta;

P_a P_b P_c e P_d sono i fattori ponderali di cui sopra;

I coefficienti **A_i** e **B_i**, relativi rispettivamente ai punti **2.1** e **2.2**, sono determinati ciascuno come media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il metodo del confronto a coppie seguendo le linee guida riportate nell'ex allegato G del DPR 207/10; i punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base ai criteri sopra previsti, vanno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - parità; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6 - preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi.

Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando il punteggio 1 ad entrambe.

Una volta terminati i confronti a coppie:

Per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 e 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi. Si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari.

Per l'attribuzione del punteggio alle offerte tecniche, nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a 3, i coefficienti **A_i** e **B_i** relativi rispettivamente ai punti **2.1** e **2.2** sono determinati con metodo della media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascun criterio qualitativo, eventualmente utilizzando anche valori intermedi.

Tutti i risultati derivanti dall'applicazione delle formule sopra previste saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Ai fini della determinazione dei coefficienti **C_i** e **D_i**, relativi rispettivamente ai punti **2.3.** e **2.4.**, la commissione giudicatrice impiega le seguenti formule:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

C_i = **coefficiente** attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = **ribasso** del concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = **media aritmetica** dei ribassi dei concorrenti

X = **0,80**

A_{max} = **valore** del ribasso più conveniente

$$D_i = T_i / T_{\text{max}}$$

dove:

T_i= la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente *i*-esimo;

T_{max}= la riduzione percentuale massima del tempo formulata dal concorrente *i*-esimo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione massima ammessa (20,00%) il coefficiente **D_i** è assunto pari ad uno. **(Limite del 20,00%)**

ART.4 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

4.1. Termine per la presentazione dell'offerta:

- a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è prescritto al successivo punto "Timing di gara";
- b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- c) il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

4.2. Piattaforma Telematica

La Piattaforma Telematica utilizzata per la presente procedura è stata realizzata nel rispetto di quanto disposto dall'art. 58 (Codice dei Contratti), dal relativo Allegato XI, dalla Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 nonché in conformità del D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (di seguito, il "Codice dell'Amministrazione Digitale" o "CAD"), del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. (di seguito, il "Codice Privacy") e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità. Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento della Piattaforma Telematica assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Regolamento n. 910/2014), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti attuativi. La Piattaforma Telematica assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni o integrazione sui documenti d'offerta inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta su di essa e

l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (c.d. log di sistema), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma Telematica:

a) è memorizzata nelle registrazioni del relativo sistema informatico, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta;

b) si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni nel relativo sistema informatico. Il tempo della Piattaforma Telematica è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso la Piattaforma Telematica medesima e lo stesso è costantemente indicato a in alto a destra di ogni schermata della Piattaforma Telematica.

Il tempo della Piattaforma Telematica è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema (cd. log di sistema) inerenti ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle correlate operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel relativo sistema informatico e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma Telematica. Tali log di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo ordine del Giudice e delle Autorità competenti ai controlli o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti ai sensi dell'articolo 53 del Codice dei Contratti.

Le registrazioni sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità di quanto previsto dall'articolo 43 del CAD e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Gli operatori economici, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate.

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati in possesso della dotazione informatica indicata all'art. 3 del Manuale Operativo, nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

E' altresì obbligatorio il possesso - da parte del legale rappresentante del soggetto che intenda partecipare - di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (già DigitPA), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, co. 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. e del CAD.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1993/93/CE.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale deve essere valido, a pena di esclusione, alla data di caricamento del documento stesso nella Piattaforma Telematica.

4.3 Modalità di presentazione dell'offerta:

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul Portale (<https://suamontidauni.traspare.com/>) attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla home page del Portale medesimo, selezionando il campo "Registrazione al Portale". Gli operatori economici, dopo aver ultimato la propria registrazione, riceveranno all'indirizzo PEC un messaggio di conferma di avvenuta registrazione (le credenziali di accesso - utente e password - saranno quelle che l'operatore avrà indicato nel form di registrazione) e quindi saranno abilitati ad operare sulla Piattaforma Telematica.

Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Al completamento delle suddette operazioni gli operatori economici, al fine di presentare la propria offerta, dovranno, seguendo le indicazioni di cui all'art. 4 del Manuale Operativo, nonché rispettare le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente Disciplinare.

Con l'accesso alla sezione dedicata alla presente procedura di gara ciascun operatore economico potrà inoltrare/inviare richieste di chiarimento secondo le modalità di cui all'art. 6 del Manuale Operativo.

Si fa presente che:

- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'articolo 45, co.2, lettere b), c), del Codice dei contratti, il consorzio sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
- in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g) del Codice dei contratti, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito, "R.T.I."), il consorzio o il Gruppo Europeo di Interesse Economico (di seguito, "G.E.I.E.").

N.B. Si precisa che le comunicazioni di cui al Codice dei Contratti avverranno a mezzo di posta elettronica certificata ai sensi del CAD, all'indirizzo dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione, di cui al presente paragrafo. In caso di operatori economici riuniti costituiti e/o costituendi le comunicazioni avverranno a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di registrazione, di cui al presente paragrafo, dichiarato dal soggetto indicato quale capogruppo.

4.3.1 Fasi di presentazione dell'offerta

Al fine di partecipare alla gara, le imprese dovranno accedere al Portale (area riservata Fornitori) mediante l'inserimento delle proprie credenziali (e-mail e password) associate all'impresa abilitata. Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Il Sistema indica all'Impresa non solo quale è il termine ultimo perentorio di chiusura della singola busta d'offerta, ma anche il periodo e il relativo termine ultimo di upload (v. Timing di gara).

In ogni caso, ai fini del termine previsto per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'upload della documentazione richiesta nelle singole fasi con congruo anticipo rispetto al termine previsto per l'upload nel Timing di Gara.

FASE 1 - Caricamento ed Invio Telematico della documentazione amministrativa e tecnica

Firma digitale documentazione di gara e Marcatura temporale delle offerte

Entro il termine di scadenza della gara l'impresa dovrà firmare digitalmente la documentazione richiesta nel bando/disciplinare di gara ed apporre la marcatura temporale sugli archivi informatici (buste di gara).

Dopo aver firmato digitalmente la documentazione di gara ed aver apposto la marca temporale sugli archivi (buste di gara), entro il termine di scadenza della gara, le imprese dovranno accedere alla Piattaforma mediante le proprie credenziali e partecipare alla procedura di gara dal modulo GARE - GARE APERTE.

Selezionata la procedura di gara, l'impresa tramite la funzione PARTECIPA, potrà completare il procedimento di partecipazione:

1) Inserimento Documentazione Amministrativa: l'impresa partecipante dovrà inserire la documentazione amministrativa nell'apposita "BUSTA AMMINISTRATIVA", che consiste in un archivio informatico (cfr. definizioni) marcato temporalmente contenente i documenti richiesti nel bando/disciplinare di gara firmati digitalmente.

Completato l'inserimento dell'archivio informatico, l'impresa partecipante dovrà inserire nell'apposita area il serial number della marca temporale.

2) Inserimento Documentazione Tecnica: l'impresa partecipante dovrà inserire la documentazione tecnica nell'apposita "BUSTA TECNICA", che consiste in un archivio informatico

(cfr. definizioni) marcato temporalmente contenente i documenti richiesti nel bando/disciplinare di gara firmati digitalmente.

Completato l'inserimento dell'archivio informatico, l'impresa partecipante dovrà inserire nell'apposita area il serial number della marca temporale.

3) Inserimento Serial Number Marca Temporale Busta Economica: l'impresa partecipante dovrà inserire nell'apposita area il serial number della marca temporale apposta sull'archivio contenente l'offerta economica. L'archivio relativo all'Offerta Economica verrà inviato successivamente nella finestra temporale che verrà comunicata tramite il Sistema al termine della valutazione della documentazione tecnica.

Tale operazione consente di individuare univocamente l'offerta economica, firmata e marcata entro il termine previsto dal timing di gara, che dovrà essere caricata successivamente sul portale.

4) Invio Offerta: completati gli step descritti nei precedenti punti, l'impresa partecipante, entro il termine previsto nel timing di gara, tramite l'apposita funzione "INVIO OFFERTA" potrà procedere all'invio di tutta la documentazione precedentemente inserita. Al termine dell'Invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

La documentazione inserita negli archivi informatici dovrà essere firmata digitalmente entro il termine di scadenza della gara.

La marcatura temporale dovrà essere necessariamente apposta sugli archivi informatici (formato file .zip/.rar) entro il termine di scadenza della gara (vedi il successivo timing di gara).

N.B. E' necessario creare la marca temporale utilizzando il formato .TSD (con documento in allegato) e non il formato .TSR

Avvertenze

L'offerta e la documentazione che la compone, dovranno essere inviate attraverso il Sistema telematico entro e non oltre la scadenza della gara "Termine ultimo perentorio per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica", pena la non ammissibilità alla procedura di gara.

La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario di registrazione. L'Operatore Economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

FASE 2 - Offerta economica telematica

Al termine del periodo di verifica della conformità della documentazione amministrativa e della valutazione della documentazione tecnica da parte della Commissione di gara, nel periodo che verrà comunicato alle imprese partecipanti alla procedura di gara tramite il Sistema (termine inizio e fine upload offerta economica), le imprese concorrenti dovranno caricare a sistema l'archivio informatico marcato temporalmente entro la scadenza della gara, contenente i file relativi all'offerta economica firmato/i digitalmente entro la scadenza della gara.

Il numero identificativo (serial number) della marca temporale inserito nella precedente FASE 1 - punto 3 dovrà necessariamente corrispondere a quello dell'archivio informatico "BUSTA ECONOMICA" caricato in questa Fase. L'eventuale discordanza sarà causa di esclusione dell'offerta dalla gara.

L'impresa partecipante, entro il termine comunicato alle imprese partecipanti attraverso il Sistema al termine della valutazione della documentazione tecnica, tramite l'apposita funzione "INVIO OFFERTA ECONOMICA", potrà procedere all'invio della stessa. Al termine dell'Invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

Avvertenze

L'offerta e la documentazione che la compone, dovranno essere inviate attraverso il Sistema telematico entro e non oltre il termine finale della finestra temporale che verrà comunicata alle imprese partecipanti al termine della valutazione della documentazione tecnica tramite il Sistema

“Fine upload per il caricamento telematico della documentazione economica”, pena l’esclusione dalla gara.

La presentazione dell’offerta è compiuta quando l’Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell’offerta e l’orario di registrazione. L’Operatore Economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all’indirizzo PEC dichiarato all’atto della registrazione.

N.B. In caso di esclusione a seguito della valutazione della documentazione amministrativa e/o tecnica non sarà possibile procedere all’inoltro dell’offerta economica telematica.

Modalità di presentazione della documentazione in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o Consorzio.

La documentazione richiesta nel bando/disciplinare di gara e l’offerta economica dovrà essere:

- firmata digitalmente dai soggetti indicati nel bando/disciplinare di gara;
- caricata sul sistema, nei termini previsti dal timing di gara e secondo le modalità descritte nel Manuale, dalla sola ditta mandataria.

SCHEMA TEMPORALE (TIMING DI GARA)

La gara seguirà le seguenti fasi:

TIMING GARA	Data	Ora
Termine ultimo per la richiesta chiarimenti	06/07/2020	12:00
Scadenza della gara: - Termine ultimo perentorio di firma digitale documentazione di gara e marcatura temporale degli archivi (buste di gara) e per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica.	16/07/2020	10:00
Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica-	16/07/2020	11:00
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica-	20/07/2020	12:00

La finestra temporale (inizio e fine upload) per il caricamento dell’offerta economica temporale verrà comunicata alle imprese partecipanti alla procedura di gara tramite il Sistema al termine della valutazione della documentazione tecnica.

Nella busta “**A - Documentazione**” dovranno essere contenuti esclusivamente i seguenti documenti:

- 1. Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente:** nel caso di concorrente costituito da ASSOCIAZIONE TEMPORANEA O CONSORZIO NON ANCORA COSTITUITO la domanda deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all’autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità dei/l sottoscrittore/e, in corso di validità;
- 2. Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione del concorrente ai fini della verifica dei requisiti.**
MODELLO “PASS-OE”, ottenuto dal sistema presso il sito <https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE> a seguito della registrazione al servizio AVCPASS, attestante l’avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura

e quindi che l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema AVCPASS (Deliberazione ANAC n. 111 del 20/12/2012). La mancata registrazione presso il servizio AVCPASS nonché l'eventuale mancata allegazione del "PASSOE" non costituisce causa di esclusione. Si segnala che qualora la Ditta presenti offerta e non risulti registrata presso il predetto servizio, la scrivente stazione appaltante provvederà, con apposita richiesta di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, ad assegnare un congruo termine per l'effettuazione della registrazione medesima. La mancata allegazione del PASSOE può essere oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento della relativa sanzione.

REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS Ai sensi dell'art. 81, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, a partire dal 1° gennaio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico - organizzativo ed economico - finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono obbligatoriamente, e a pena di esclusione, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP (<https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE>), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell' 8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema Disciplinare di gara - pag. 8 un "PASS OE" da inserire, nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 111/2012, si ricorda che i documenti inseriti nel sistema AVCPASS da parte dei concorrenti interessati alla presente procedura di gara, dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema.

3. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente:

3.1. Indichi che il titolare dello studio se si tratta di liberi professionisti singoli:

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita)

3.2. Attesti che i professionisti associati se si tratta di associazioni, sono i sigg.:

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

3.3. Attesti che i professionisti soci se si tratta di società di professionisti, sono i sigg.:

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

3.4. Attesti che i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico se si tratta di società di ingegneria sono i sigg.

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

3.5. Attesti che gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti, e qualora la società abbia meno di 4 soci, il socio unico o il socio di maggioranza se diversi dai soggetti già indicati se si tratta di società di ingegneria sono i sigg:

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

3.6. Attesti che i professionisti diversi da quelli sopra indicati, che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni sono i sigg:

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

3.7. Attesti che nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara per l'affidamento del servizio in oggetto sono cessati dalla carica i sigg.:

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(carica)

3.8. Attesti che gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini Professionali dei soggetti di cui ai precedenti punti:

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(ordine)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(ordine)

.....(nome e cognome) (luogo e data di nascita).....(ordine)

3.9. Attesti, per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili l'iscrizione alla CCIAA o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altro paese con indicazione delle generalità di tutti i soci in caso di società di persone, di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio, il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci, il procuratore, l'istitutore, munito di potere di rappresentanza idoneo in relazione alla gara, se questi è il soggetto che ha sottoscritto l'offerta;

3.10. Attesta l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis comma 14 della legge 383/2001 e s.m.i. in quanto non ci si è avvalsi dei piani individuali di

- emersione di cui alla citata legge, ovvero in quanto ci si è avvalsi dei suddetti piani, ma il periodo di emersione si è concluso;
- 3.11. Attesti l'assenza di partecipazione plurima, ovvero che alla stessa gara non partecipa, contemporaneamente e a qualunque titolo:
- In più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
 - Una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il concorrente è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.
- 3.12. Attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- 3.13. Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara.
- 3.14. Dichiaro di non aver conferito incarichi professionali o in attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che non hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. (*I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti (comma introdotto dall'art. 1, comma 42, legge n. 190 del 2012)*).

Oppure

Dichiaro di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia, negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Oppure

Dichiaro di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

- 3.15. Dichiarazione che mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (limitatamente ai concorrenti con dipendenti o a società di ingegneria con soci non iscritti alle casse professionali autonome):
- INPS: sede di _____ matricola n. _____
(in caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
- INAIL: sede di _____ matricola n. _____
(in caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
- Cassa edile di _____ matricola n. _____
(in caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
- E che è in regola con i versamenti ai predetti enti, indica il contratto applicato, che la dimensione aziendale è la seguente (barrare ciò che interessa)
- Da 0 a 5
 - Da 6 a 15
 - Da 16 a 50

- Da 51 a 100
- Oltre i 100

Che il numero dei lavoratori impiegati nell'esecuzione dell'appalto è ____ di cui n° ____ dipendenti;

- 3.16. Dichiaro che ai sensi dell'art. 76 del d.lgs. 50/16 il seguente indirizzo di posta elettronica certificata dove inviare tutte le comunicazioni è il seguente: (indicazione obbligatoria) _____
Inoltre lo stesso coincide con l'indirizzo pec posto sul plico di partecipazione.
- 3.17. Assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della l. 136/10, mediante l'utilizzo di uno o più conti correnti bancari o postali dedicati ad accogliere le movimentazioni finanziarie relative l'appalto, nei modi prescritti dalla predetta legge, pena la risoluzione contrattuale e l'applicazione delle sanzioni previste in caso di inadempienza.
- 3.18. Attesta il possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico organizzativa di cui al punto 9.3. del bando di gara e 1.3.3. del disciplinare di gara.
- 3.19. Attesta l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/16. L'esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 del d.lgs. 50/16 opera, se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti di:
- Titolare o direttore tecnico, se trattasi di ditta individuale;
 - Direttore tecnico o di un socio se trattasi di società in nome collettivo;
 - Soci accomandatari o direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice;
 - Membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del diretto tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per ogni altro tipo di società o consorzio.
- L'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata: l'esclusione non va disposta ed il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- 3.20. Dichiaro le prestazioni, nei limiti di cui all'art. 31, comma 8 del d.lgs. 50/16 che si intendono **subappaltare**

Art. 31 comma 8 del d.lgs. 50/16. Gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo pari o inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta. **L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.**

- 3.21. Indica il professionista (un solo soggetto persona fisica, tra i professionisti appartenenti al concorrente) che risulta in possesso dei requisiti previsti dall'art. 98 del D.lgs. 81/2008. Tale requisito deve essere posseduto, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente, dal professionista che espletterà le funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e che dovrà essere indicato in sede di offerta;

3.22 Indica il professionista iscritto all'albo dei geologi.

4. (NEL CASO DI CONSORZI): dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. I predetti consorzi dovranno produrre l'elenco delle cooperative associate e/o consorziate che aderiscono al consorzio.
5. (NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTO NON ANCORA COSTITUITO): dichiarazioni, resa da ogni concorrente, attestanti l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di loro, da indicare come capogruppo, o a costituire un consorzio, con il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. La dichiarazione dovrà riportare quote di partecipazione e mansioni per ogni singolo componente sottoscritta dagli operatori del raggruppamento.
6. (NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTO GIA' COSTITUITO): scrittura privata autenticata da un Notaio o atto pubblico con la quale è stata costituita l'associazione temporanea dei professionisti e con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale e la rappresentanza legale dagli altri professionisti riuniti al capogruppo, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.
I raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari andranno costituiti ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 50/16. Slavo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del d.lgs. 50/16, è vietata qualsiasi modificazione dell'associazione temporanea e del consorzio concorrente, rispetto a quella risultante dal suddetto impegno presentato in sede di offerta.
La violazione di tali condizioni comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione concomitante o successiva dei concorrenti riuniti in Associazione o del Consorzio unitamente alle proprie consorziate.

Si richiama l'attenzione a quanto stabilito all'art. 83 comma 9 del d.lgs. 50/16 e pertanto la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all'art. 85 del d.lgs. 50/16, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura di € 500,00. *(In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.)*

7. (NEL CASO DI **AVVALIMENTO** art. 89 del d.lgs. 50/16): ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del d.lgs. 50/16, il concorrente può avvalersi, per determinati requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83 comma 1 lettere b) e c), avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, secondo quanto previsto al medesimo art. 89 del predetto D.lgs.
Non potranno essere oggetto di avvalimento i servizi oggetto di valutazione della offerta tecnica (Busta "B").

DETERMINAZIONE della già AVCP n. 2 del primo agosto 2012 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 185 del 09/08/2012) che riporta "Si rammenta, inoltre, che l'avvalimento è ammissibile con riguardo ai requisiti di partecipazione mentre non può essere utilizzato in relazione agli elementi dell'offerta: quindi, ad esempio, sempre nel settore dei servizi di architettura ed ingegneria, l'avvalimento non è ammissibile in relazione ai servizi previsti all'articolo 266, comma 1, lettera b), punto 1) del Regolamento che possono essere considerati quale elemento di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con relativa attribuzione di punteggio, ai sensi del comma 4, lett. a) del medesimo articolo 266."

8. Ricevuta di versamento del contributo a favore dell'A.N.AC da parte degli operatori Economici : di cui all'art. 1, commi 65 e 67, Legge **ESENTE** 266/2005, in quanto superiore a € 40.000,00 e inferiore a € 150.000,00;

9. Stante la particolarità dell'incarico in relazione all'area oggetto di intervento, certificato rilasciato dal Responsabile del Procedimento o Responsabile del Settore Tecnico, con il quale si attesti che il concorrente alla procedura di gara ha preso diretta visione del progetto e del luogo interessato dai lavori. Per la presa visione sono ammessi:
- professionista singolo
 - professionista in studio associato
 - legale rappresentante di società di professionisti
 - legale rappresentante di società di ingegneria
 - mandatario di raggruppamento temporaneo già costituito
 - capogruppo di raggruppamento temporaneo da costituirsi
 - mandante di raggruppamento temporaneo da costituirsi
 - legale rappresentante di consorzio stabile di società di professionisti e/o di società di ingegneria
 - legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o suo dipendente tecnico delegato (collaboratore coord. cont. o a progetto) munito di apposita delega rilasciata dal legale rappresentante dell'azienda.

I documenti e gli elaborati che sono alla base dell'appalto sono visionabili presso l'ufficio tecnico del Comune di Celle di San Vito – Via Roma, 1 - nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 09:30 alle ore 12:00. Inoltre, negli stessi giorni, è possibile effettuare il sopralluogo assistito con il R.U.P. a seguito del quale sarà rilasciata l'attestazione da allegare nella busta "A" pena esclusione.

10. **Cauzione provvisoria** non dovuta ai sensi dell'art.93, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016. L'offerta dei concorrenti, per i servizi diversi da quelli previsti dall'articolo 93, comma 10 del Codice (diversi da progettazione, redazione piani di sicurezza, supporto al RUP), deve essere corredata da:

1. **garanzia provvisoria**, come definita dall'articolo 93 del Codice, pari al 2% dell'importo a base di gara, pari ad € **2.185,92** (euro duemilacentottantacinque/92) e costituita, a scelta del concorrente:

a. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;

b. da garanzia fideiussoria, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria mediante garanzia fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a. essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal decreto ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004;
- b. essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito, che deve essere il Comune di Celle di San Vito (FG);
- c. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d. essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutti i professionisti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- e. prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957 del codice civile;
 - 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione della verifica di conformità del servizio espletato o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni.

La presentazione di garanzie provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice.

L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva è ridotto nelle percentuali previste dal comma 7 dell'articolo 93 del Codice alle condizioni ivi previste. Per le prestazioni escluse dall'applicazione dell'articolo 93, comma 10 del Codice trovano applicazione le disposizioni dell'articolo 103 del Codice.

- 11. D.G.U.E.**, che dovrà essere compilato avvalendosi del servizio messo gratuitamente a disposizione da parte della Commissione Europea in favore delle amministrazioni, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di tutte le altre parti interessate al seguente link: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it#>, caricando il file.xml prodotto dalla stazione appaltante.

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, il D.G.U.E., il quale dovrà essere:

- compilato in lingua italiana;
- reso ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- a pena di esclusione, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico sia in formato xml che in formato pdf;
- accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, dovrà essere presentato il D.G.U.E. del consorzio (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un D.G.U.E. per ciascuna consorziata esecutrice (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna consorziata esecutrice); il D.G.U.E., inoltre, dovrà:

- essere accompagnato dalla copia dell'atto costitutivo del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi;

- contenere l'indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre; in mancanza di tale indicazione, la domanda di partecipazione si intenderà presentata dal consorzio in nome e per conto proprio.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora sia stato già conferito il mandato ai sensi dell'articolo 48, co. 12, del Codice dei Contratti, dovrà essere presentato il D.G.U.E. del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un D.G.U.E. per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna mandante); il D.G.U.E. , inoltre, dovrà:

- indicare le percentuali di esecuzione e le parti dei lavori che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E.;
- essere accompagnato dall'atto di costituzione autenticato dal notaio ex articolo 48, co. 13, del Codice dei Contratti, nel quale siano specificate le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora il mandato non sia stato ancora conferito a norma dell'articolo 48, co. 12, del Codice dei Contratti, dovrà essere presentato il D.G.U.E. del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un D.G.U.E. per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna mandante); il D.G.U.E. , inoltre, dovrà:

- indicare le percentuali di esecuzione e le parti dei lavori che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E.;
- indicare l'impresa mandataria;
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza alla impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

N.B Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da SOGGETTI RIUNITI O ASSOCIATI O DA RIUNIRSI O DA ASSOCIARSI la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

N.B. E' obbligatorio iscriversi al portale della SUA Monti Dauni utilizzando il seguente link: <http://suamontidauni.traspare.com/>

Nella busta **“B – Offerta Tecnica”**, dovrà essere contenuta esclusivamente la documentazione di carattere tecnico necessaria ed indispensabile alla Commissione di gara, per attribuire i punteggi relativi agli elementi di valutazione:

2.1 Punti 60 - Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico

Le caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta saranno valutate sulla base di una relazione tecnica, costituita da un numero massimo di trenta facciate formato A4, con immagini e/o grafici, illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico.

In particolare si farà riferimento a quanto segue:

1. organizzazione e metodologia delle fasi progettuali, ed adeguatezza della documentazione e delle soluzioni ingegneristiche riferite allo specifico intervento posto a base di gara **sub-elemento 2.1.1 – punti 30;**
2. modalità di espletamento della direzione dei lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione riferite allo specifico intervento posto a base di gara **sub-elemento 2.1.2 – punti 20;**
3. organizzazione dello staff tecnico (valutato anche per la presenza di giovani professionisti), indicazione delle attività e tecnologie innovative e delle strumentazioni utilizzate e modalità di coordinamento con la Stazione Appaltante e con i soggetti terzi interessati **sub-elemento 2.1.3 – punti 10;**

2.2. Punti 20 – Qualità della professionalità desunta da prestazioni per progetti pubblici analoghi

La professionalità e l'adeguatezza dei servizi svolti sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti, costituita da un numero massimo di due servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali.

I due servizi dovranno essere significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico relativamente a due servizi afferenti alla categoria S.04 (IXb) o in alternativa S.03 (I/g) o S.05 (IX/b – IX/c) – **sub-elemento 2.2.1 – punti 20.**

La documentazione dovrà essere costituita da massimo n. 3 schede A3, scritte su una sola facciata, o n. 6 schede A4, scritte su una sola facciata, per ciascun servizio indicato.

Ulteriori indicazioni:

- per “cartelle A4” che costituiscono la relazione tecnica si intendono fogli in formato ISO A4, con scrittura non inferiore al corpo 10 (dieci punti) e non più di 50 (cinquanta) righe per pagina, in ogni caso con il limite di 4.000 battute per pagina; non sono computati gli spazi, le righe in bianco, nonché le cartelle utilizzate per gli indici e le copertine;
- per “schede A3” si intendono fogli in formato ISO A3; una “scheda A3” può essere sostituita da due elaborati in formato ISO A4;
- la relazione e le schede dei servizi devono essere uniti in fascicoli distinti e distinguibili, utilizzando un fascicolo per ciascuno degli elementi di valutazione di cui al presente paragrafo, distintamente per sub-elementi, in ogni caso con soluzione di continuità nella presentazione che consenta di distinguere la documentazione di pertinenza di ciascuno dei predetti elementi e sub-elementi di valutazione;
- tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal concorrente su ogni foglio o firmata digitalmente; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula “pag. N di NN”, oppure “N/NN”, oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione “relazione composta da n. NN pagine” (dove “N” è il numero di ciascuna pagina e “NN” è il numero totale delle pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina; anche gli elaborati grafici devono essere sottoscritti dal concorrente digitalmente;
- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito l'offerta tecnica deve essere sottoscritta, con le modalità di cui al precedente punto, da tutti gli operatori economici raggruppati;
- dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- l'offerta tecnica non comporta e non può comportare alcun maggiore onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- l'offerta tecnica non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- l'offerta tecnica non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;
- nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata, fermo restando che la Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti.

Nella busta **“C – Offerta economica temporale”**, dovrà essere contenuta esclusivamente:

- **Unica offerta in bollo di ribasso** espressa in percentuale (in cifre ed in lettere), sull'importo posto a base di gara, redatta in italiano e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale rappresentante del concorrente ovvero da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici associandi.
In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere; il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento. L'offerta è corredata obbligatoriamente dall'indicazione, ai sensi dell'articolo 97, comma 6, secondo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016, dell'incidenza dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, o in alternativa, del loro importo in cifra assoluta, quale componente interna dell'offerta;
- **Offerta temporale di riduzione percentuale** (in cifre ed in lettere) sul termine di esecuzione dei servizi di cui all'art. 6 del Bando di gara, redatta in italiano e sottoscritta con firma leggibile e per esteso

dal Legale rappresentante del concorrente ovvero da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici associandi (**limite massimo 20,000 %**) a salvaguardia della qualità dei servizi da prestare e del rispetto delle tempistiche della concessione del finanziamento. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere; il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento.

ART.5 - Procedura di aggiudicazione

L'apertura della prima seduta di gara è stabilita presso:

Ente	Comune di Celle di San Vito	Ufficio Sala consiliare
Indirizzo	Via Roma	num. 1
CAP	71020 Località	Celle di San Vito Provincia FG
Alle ore: 10:00		Del giorno: 21/07/2020

oppure, in caso di impedimento, in altro luogo, altre data e ora, comunicati agli offerenti, con almeno 2 (due) giorni di anticipo.

Nel giorno fissato per l'apertura delle offerte, il seggio di gara, in seduta pubblica, esamina tutti i plichi pervenuti, per:

1. Verificare che la busta telematica contenga la BUSTA A - Documentazione amministrativa, BUSTA B - offerta tecnica e BUSTA C - Offerta economica temporale di cui al presente disciplinare di gara;
2. Aprire e valutare la completezza e la regolarità della documentazione contenuta nella BUSTA A - Documentazione amministrativa;
3. All'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti che versino nelle condizioni di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/16 o che non siano in possesso dei requisiti del presente disciplinare e del bando;
4. All'apertura della BUSTA B - offerta tecnica, contenente le offerte relative agli elementi di valutazione di natura tecnica, al fine di accertarne il contenuto.

Nella successiva fase riservata, sulla base della documentazione contenuta nella BUSTA B - offerta tecnica ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la Commissione giudicatrice procede all'attribuzione dei punteggi sulla base degli elementi e dei punteggi massimi indicati nel disciplinare di gara.

La Commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, previa comunicazione ai partecipanti a mezzo pec con almeno **due giorni** di anticipo, dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche valutate in seduta riservata e procede:

1. Ad aprire la BUSTA C - Offerta economica temporale contenente le offerte economiche e temporali, a darne lettura e a calcolare i punteggi;
2. A calcolare il punteggio complessivo assegnato ai concorrenti, redigere la graduatoria dei concorrenti e aggiudicare provvisoriamente l'appalto.

Ai fini dell'elaborazione della graduatoria provvisoria, nel caso di parità di punteggio complessivo, sarà ritenuta migliore la posizione del concorrente individuato mediante sorteggio pubblico, al quale si provvederà seduta stante.

ART.6 - Altre informazioni

1. Gli operatori economici potranno richiedere eventuali ulteriori informazioni inerenti la presente procedura di gara dieci giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte esclusivamente mediante la Piattaforma Telematica nell'apposita area "richiesta chiarimenti". Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo mail dell'Operatore Economico e saranno visualizzabili anche nei dettagli di

gara nella scheda “chiarimenti”, nel rispetto del termine previsto dall’art. 74, comma 4 del Codice.

2. Il presente bando e disciplinare di gara saranno pubblicati sull’ Albo Pretorio della Centrale Unica di Committenza “Monti Dauni”, Sito internet CUC Monti Dauni; Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea; Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana; Piattaforma ANAC; Piattaforma Ministero delle infrastrutture; n. 2 quotidiani a diffusione Nazionale e n. 2 quotidiani a diffusione locale.
3. Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge. La stazione appaltante si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, a seguito di sopravvenuti impedimenti tecnico – amministrativi, o per motivi di pubblico interesse, di prorogare/rinviare, revocare/annullare la presente gara di appalto e/o non procedere all’aggiudicazione, senza che le imprese partecipanti possano avanzare diritti di sorta e senza alcun rimborso per ogni eventuale spesa sostenuta.
4. L’Ente appaltante potrà procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida allorché la stessa si ritenuta congrua e conveniente.
5. La Stazione appaltante potrà decidere di addivenire alla consegna sotto riserva di legge, come consentito dalla normativa vigente.
6. Essendo l’opera finanziata con contributi che richiedono proprie procedure per l’erogazione, il calcolo del tempo per la decorrenza degli interessi per eventuale ritardato pagamento, non terrà conto del periodo intercorrente tra la data di invio della domanda di contributo e il corrispondente accredito da parte dell’ente finanziatore, in quanto tale ritardo è da intendersi rientrante tra le cause non imputabili alla stazione appaltante;
7. Ai sensi dell’art. 13 del d.lgs. n. 196/03, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell’eventuale successiva stipula;
8. L’accesso agli atti è consentito secondo le modalità stabilite dalla legge.
9. Allegati:
 - D.G.U.E.
 - Allegato I – Domanda di partecipazione
 - Allegato II – Dichiarazione requisiti
 - Allegato III – Calcolo delle prestazioni
 - Allegato IV – Modulo offerta economica
 - Allegato V – Modulo offerta tempo
 - Allegato VI – Schema contratto
 - Allegato VII – Attestazione presa visione
 - Manuale operativo

F.to Il Responsabile del Procedimento: Arch. Vincenzo MANZI

F.to Responsabile del Settore Tecnico del Comune di CELLE DI SAN VITO: Arch. Vincenzo MANZI

F.to Responsabile della Centrale Unica di Committenza: Ing. Salvatore PIZZI