

**CURRICULUM VITAE  
EUROPEO**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	BASILIO IOLANDA
Indirizzo	Via dei Gerani, n. 77 - 70051 Barletta
Telefono	0883/511829
Cellulare	3270004495
E-mail	<a href="mailto:iolandabasilio@libero.it">iolandabasilio@libero.it</a>
PEC	<a href="mailto:iolandabasilio@pec.it">iolandabasilio@pec.it</a>
Domicilio legale	Via dei Gerani, n. 77 Barletta (BT)
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	07/04/1972 c.f. BSSLND72D47A669P

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)	Gennaio 2011 (in corso)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Avv.to Iolanda Basilio
Tipo di azienda o settore	Studio legale
Tipo di impiego	Avvocato civilista, previdenziale, assistenziale.

Date (da – a)	Ottobre 2004 dicembre 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale associato Leonardo Brescia - Michele Presicci

Tipo di azienda o settore	Studio legale
Tipo di impiego	Avvocato
Principali mansioni e responsabilità	Gestione delle pratiche legali, discussione e ricerca giurisprudenziale, redazione degli atti, assistenza e gestione delle varie udienze, recupero crediti, infortunistica stradale lavoro-previdenza, diritto amministrativo (T.A.R.)

Date (da – a)	Luglio 2001 a ottobre 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale L. Brescia- M. Presicci
Tipo di azienda o settore	Studio legale
Tipo di impiego	Praticante avvocato

Principali mansioni e responsabilità	Redazione dei principali atti civili(atti di citazione, comparse di costituzione, ricorsi d'ingiunzione, ricorsi di lavoro, ricorsi amministrativi), redazione delle varie lettere di messa in mora, assistenza alle udienze.
--------------------------------------	---

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	Giugno 2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Bari
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Diritto civile, diritto costituzionale, procedura civile, diritto amministrativo, diritto italiano, diritto del lavoro, diritto penale, diritto commerciale.
Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza con voto <b>107/110</b> tesi in diritto commerciale: "La riforma del Collegio Sindacale nelle società quotate in borsa"
Livello nella classificazione nazionale	Laurea vecchio ordinamento

Date (da – a)	Ottobre 2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corte di Appello di Bari sez. Avvocati

<p>Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p> <p>Livello nella classificazione nazionale</p> <p>Date (da-a)</p> <p>Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Trani</p>	<p>Abilitazione professionale all'esercizio dell'attività di avvocato</p> <p>Avvocato</p> <p>Nazionale</p> <p>Ottobre 2004</p> <p>Iscrizione nell'Albo degli Avvocati</p>
<p>Date (da - a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p> <p>Livello nella Classificazione nazionale</p>	<p>2002-2003</p> <p>Scuola di formazione in discipline giuridiche presso il foro di Trani</p> <p>Studio delle principali attività processuali dell'avvocato, redazione dei principali atti giuridici</p> <p>Praticante avvocato</p> <p>Attestato riconosciuto dalle scuole forensi italiane</p>
<p>Date (da - a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p> <p>Livello nella classificazione nazionale</p>	<p>1986 - 1991</p> <p>Liceo Ginnasio Statale "A. Casardi" di Barletta</p> <p>Italiano, Greco, Latino, Letteratura, Chimica, Biologia</p> <p>Maturità classica con voto 52/60</p> <p>Scuola secondaria superiore</p>
<p>Date (da - a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>2002</p> <p>Scuola di Informatica ed Arti Grafiche</p> <p>Attestato di qualifica professionale</p>

Qualifica conseguita

Operatore Terminale Video

Livello nella  
Classificazione  
nazionale

Riconosciuta dalla Regione Puglia con decreto assessorile n.  
145 del 21/11/01

### **CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

Capacità di lettura

Buono

Capacità di scrittura

Buono

Capacità di espressione  
orale

Buono

### **CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Nel corso delle mie esperienze lavorative ho acquisito una buona capacità di relazionarmi con il pubblico. Sono in grado di tollerare le situazioni di stress, superare le situazioni di incertezza e di risolvere i problemi che quotidianamente mi si presentano. Riesco ad ascoltare gli altri cercando di creare un feeling con i clienti e gli utenti mettendoli a proprio agio, senza dimenticare il decoro e il valore della professione legale, cercando così di trovare giuste soluzioni alle loro richieste più varie.

### **CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nell'ambito dell'attuale esperienza lavorativa di Barletta, ho maturato una buona capacità di organizzazione del lavoro anche in situazioni difficili da gestire e di coordinare le varie udienze e l'attività di studio, nonché la gestione amministrativa dello studio.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ho una buona capacità dell'utilizzo del P.C., in particolare dei più diffusi software applicativi: excel, access, word, internet, outlook.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Mi piace visitare musei, mostre, monumenti e città d'arte; mi interessa molto viaggiare; prediligo il cinema italiano, il teatro classico e d'avanguardia; mi piace leggere soprattutto saggistica e romanzi classici;

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
Competenze non precedentemente indicate

Conosco la normativa sulla infortuistica stradale, quella  
civilistica e lavoristica-previdenziale ed amministrativa

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida categoria B

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgvo 196/2003

Barletta, li 22/05/2017

Firma  
IOLANDA BASILIO  
*Iolanda Basilio*