

**CAPITOLATO INERENTE IL  
SERVIZIO DI SPAZZAMENTO  
MANUALE DELLE STRADE,  
PIAZZE, MARCIAPIEDI COMUNALI  
E SPAZI ED AREE PUBBLICHE O  
AD USO PUBBLICO DI ALCUNE  
ZONE DEL COMUNE DI BARLETTA.**

2018

## SOMMARIO

ART. 1) OGGETTO. ....	3
ART. 2) SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MANUALE. ....	3
ART. 3) ATTREZZATURA OCCORRENTE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO. ....	3
ART. 4) DURATA DEL SERVIZIO. ....	3
ART. 5) CARATTERE DEL SERVIZIO. ....	3
ART. 6) RISERVATEZZA.....	3
ART. 7) OSSERVANZA DEL CAPITOLATO, LEGGI, NORME E REGOLAMENTI. ....	3
ART. 8) DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA. ....	4
ART. 9) DISPOSIZIONI IN MATERIA AMBIENTALE.....	4
ART. 10) ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELLA IMPRESA. ....	5
ART. 11) QUALITÀ E IMPIEGO DEI MEZZI E DEI MATERIALI UTILIZZATI. ....	6
ART. 12) PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO. ....	6
ART. 13) PROPRIETA' DEI RIFIUTI.....	7
ART. 14) DIVIETO DI SUBAPPALTO.....	7
ART. 15) CONTROLLO. ....	7
ART.16) ESECUZIONE D'UFFICIO. ....	7
ART.17) PENALITÀ.....	7
ART.18) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO. ....	7
ART. 19) AGGIORNAMENTO DEL SERVIZIO.....	8
ART. 20) ULTERIORI OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIO .....	8
ART. 21) CONTROVERSIE. ....	8

#### **ART. 1) OGGETTO.**

Il presente capitolato definisce l'affidamento dei sotto indicati servizi da svolgersi secondo le disposizioni del D. lgs. n. 152/2006:

- Servizio di spazzamento manuale di strade, piazze e marciapiedi comunali e degli spazi pubblici o ad uso pubblico ricadenti nel centro urbano del Comune di Barletta, comprese le aree pavimentate di parchi e giardini, aventi una superficie di circa 327.000 mq circa ed evidenziate nella planimetria allegata.

#### **ART. 2) SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MANUALE.**

Il servizio di spazzamento manuale sarà svolto con le modalità di seguito definite.

Il servizio dovrà essere eseguito in maniera tale che tutte le strade, vie, piazze, aree pedonali dei giardini pubblici di cui all'art. 1 rimangano sgombre da rifiuti di qualsiasi genere.

Il servizio potrà essere oggetto di variazioni in corso d'opera, in caso di sopravvenute esigenze.

Il servizio sarà effettuato da operatori ecologici con una frequenza di 6 giorni su 7 (dal lunedì al sabato), dalle ore 06:00 alle ore 12:00.

Il servizio di spazzamento manuale comprende anche lo svuotamento dei cestini gettacarte e dei "dog station" (contenitori per le deiezioni canine) presenti, oltre che l'estirpazione della vegetazione spontanea lungo i cordoli stradali.

Tutti i rifiuti (quelli dello spazzamento, dello svuotamento dei cestini, dell'estirpazione della vegetazione, ecc.) dovranno essere raccolti e conferiti presso la sede aziendale a Barletta in via Callano n.61, per il necessario conferimento a discarica.

Il servizio sarà effettuato sotto la supervisione di un referente incaricato dalla Committente, che sorveglierà l'operato della ditta per garantire la regolare esecuzione del servizio.

#### **ART. 3) ATTREZZATURA OCCORRENTE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO.**

Per l'espletamento del servizio, l'affidatario dovrà disporre di scope, pale, carrelli, vestiario adeguato per i dipendenti e di tutte le attrezzature e mezzi idonei al conseguimento dei servizi da eseguirsi.

3

#### **ART. 4) DURATA DEL SERVIZIO.**

I servizi di cui trattasi avranno la durata di giorni 30 (trenta), con decorrenza dalla data di consegna del servizio. Il servizio terminerà alla naturale scadenza senza possibilità di proroga.

#### **ART. 5) CARATTERE DEL SERVIZIO.**

Il servizio oggetto del presente capitolato è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico e per nessuna ragione (salvo casi di forza maggiore quali calamità atmosferiche) potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione e/o abbandono del servizio per i suddetti casi di forza maggiore, la Ditta affidataria è tenuta a prendere preventivamente contatto con la Committente per eventuali chiarimenti ed accordi.

In ogni caso di sospensione ingiustificata o abbandono del servizio, la Committente potrà sostituirsi alla Ditta affidataria per l'esecuzione di ufficio del medesimo, con spese a carico della ditta medesima, oltre all'applicazione della penalità previste.

#### **ART. 6) RISERVATEZZA**

L'Impresa ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza, ai sensi della normativa vigente in materia di privacy, circa l'uso di tutti i documenti forniti dalla Committente, per lo svolgimento del servizio.

#### **ART. 7) OSSERVANZA DEL CAPITOLATO, LEGGI, NORME E REGOLAMENTI.**

L'Impresa è obbligata, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti anche locali e loro successive modificazioni, anche

se di carattere eccezionale o contingente o locale, ovvero se emanate nel corso del servizio, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio da ciò derivante. L'Impresa si intenderà anche obbligata alla scrupolosa osservanza di tutte le regolamentazioni e le disposizioni delle Autorità competenti che hanno giurisdizione sui vari luoghi nei quali debba eseguirsi il servizio.

#### **ART. 8) DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA.**

L'Impresa che risulterà affidataria del servizio disciplinato dal presente capitolato è obbligata a rispettare tutta la normativa relativa alla sicurezza sul lavoro dei propri addetti al servizio ed alla previdenza per i lavoratori impiegati nello svolgimento del servizio.

In particolare l'Impresa è tenuta a:

- comunicare alla Committente il nominativo del RSPP (responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi), del Medico Competente, del Rappresentante dei Lavoratori della Sicurezza, degli addetti al primo soccorso e prevenzione incendi e lotta antincendio e comunque di gestione delle emergenze;

- trasmissione dei corsi di formazione e informazione dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/08.

Si sottolinea che la mancata presentazione delle informazioni di cui sopra potrà comportare la risoluzione del contratto.

L'Impresa, al momento dell'inizio dell'esecuzione del servizio, dovrà consegnare al Referente della Committente la documentazione attestante l'ottemperanza da parte della ditta affidataria al D.Lgs. 81/08.

La ditta affidataria dovrà inoltre:

- fornire il documento unico di valutazione dei rischi definitivo, che sarà costituito dal documento preventivo (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze - DUVRI) redatto dal Committente, eventualmente modificato e/o integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sui servizi che la ditta affidataria riterrà opportuno prevedere e controfirmato;

- produrre il proprio Documento Unico di Valutazione dei rischi connessi alle attività specifiche, coordinato con il DUVRI definitivo, di cui al comma precedente.

L'Impresa deve predisporre e dotarsi di tutte le attrezzature, i mezzi di protezione e prevenzione, compresi i dispositivi individuali di protezione (D.P.I.) necessari ed opportuni per la corretta e sicura esecuzione delle attività previste dal presente capitolato, ed emanerà le disposizioni e le procedure di sicurezza che riterrà opportuno adottare per garantire l'incolumità del proprio personale ed eventuali terzi, comunicandole al Referente della Committente.

L'Impresa deve designare il personale addestrato al primo soccorso ed alla lotta agli incendi.

La Committente si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'Impresa di quanto sopra descritto.

L'Impresa deve notificare immediatamente al Referente della Committente, oltre che alle autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni incidente e/o infortunio avvenuto durante l'esecuzione dei lavori da parte dell'Impresa.

In caso di infortunio occorso ad un proprio dipendente durante lo svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'Impresa si impegna a fornire al Referente della Committente, entro 7 giorni naturali e consecutivi, una relazione sull'accaduto firmata dal RSPP.

Fermo restando quanto suddetto, il Referente della Committente, o suo delegato, potrà in ogni momento, nel corso dell'esecuzione delle prescrizioni contrattuali, verificare il rispetto della normativa sulla sicurezza da parte del personale dell'Impresa, con particolare riferimento al corretto utilizzo delle attrezzature e dei dispositivi di protezione individuale (DPI).

#### **ART. 9) DISPOSIZIONI IN MATERIA AMBIENTALE.**

L'Impresa che risulterà affidataria del servizio disciplinato dal presente capitolato è obbligata, nello svolgimento del servizio, a rispettare tutta la normativa relativa alla protezione ambientale.

L'Impresa deve predisporre e dotarsi di attrezzature e mezzi necessari ed opportuni per la corretta e sicura esecuzione delle attività previste dal presente capitolato conformi alle vigenti normative in campo ambientale, ed emanerà le disposizioni e le procedure di utilizzo che

riterrà opportuno adottare per garantire la protezione dell'ambiente, comunicandole al Referente della Committente.

L'Impresa dovrà dimostrare che il personale adibito al servizio sia adeguatamente addestrato alla gestione delle emergenze ambientali e dovrà provvedere all'adeguata formazione in materia ambientale del personale impiegato nel servizio.

La Committente si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'Impresa di quanto sopra descritto.

#### **ART. 10) ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELLA IMPRESA.**

Sono a carico dell'Impresa i seguenti oneri, obblighi e responsabilità:

- a) eseguire i servizi oggetto dell'affidamento in nome proprio, con organizzazione dei mezzi e del personale necessari e con gestione a proprio rischio;
- b) individuare un Responsabile Operativo dell'Impresa, che diventerà l'interfaccia operativa con il Referente della Committente, a cui dovrà fornire recapiti telefonici che lo rendano sempre reperibile; qualsiasi evento che impedisca all'Impresa il regolare svolgimento del servizio deve essere immediatamente comunicato dal Responsabile Operativo dell'Impresa al Referente della Committente ai fini dell'eventuale differimento dei termini contrattuali o della sospensione temporale dei lavori;
- c) in caso di abbandono o sospensione ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e delle condizioni dettate dal presente Capitolato, la Committente potrà sostituirsi all'Impresa per l'esecuzione d'ufficio dei servizi, con rivalsa delle spese sull'Impresa e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questi applicabili, oltre al risarcimento dei danni;
- d) la prestazione della mano d'opera, nonché l'approvvigionamento dei prodotti e delle attrezzature necessarie all'espletamento del servizio;
- e) la riparazione di eventuali guasti conseguenti i servizi in oggetto, nonché il risarcimento dei danni che da tali guasti potessero derivare;
- f) lo svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato in qualsiasi condizione di traffico o in condizioni climatiche avverse;
- g) l'adozione, nell'esecuzione di tutti gli interventi, dei procedimenti e delle cautele previste dalle norme sulla sicurezza in vigore, necessarie a garantire il rispetto delle proprietà della Committente, nonché la vita e l'incolumità del suo personale comunque addetto al servizio e dei terzi, a tal fine sarà a carico dell'Impresa la predisposizione di tutte le norme di profilassi e di prevenzione sanitaria (vaccinazioni, visite, ecc.) volte a tutelare il personale dell'Impresa. L'impresa non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto delle normative in materia di sicurezza avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme del presente capitolato e della normativa vigente;
- h) l'adozione, nell'esecuzione di tutti gli interventi, dei procedimenti e delle cautele previste dalle norme sulla protezione ambientale in vigore, necessarie a garantire il rispetto dell'ambiente, delle comunità ed in generale di tutti i portatori di interesse;
- i) l'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata riservatezza;
- j) il rispetto delle prescrizioni riguardanti la normativa sul lavoro, i turni, il riposo a seguito di lavoro festivo e notturno e i versamenti dei vari contributi;
- k) l'osservanza documentata delle vigenti norme in materia di assicurazioni del personale contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi, ecc.;
- l) l'osservanza documentata delle disposizioni di legge in vigore sull'assunzione obbligatoria degli invalidi civili, di guerra, dei profughi, disoccupati, ecc.;
- m) l'osservanza del CCNL applicato, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro secondo quanto previsto dal Decr. Lgs. n. 81/08 e s.m.i., della normativa per il diritto al lavoro dei disabili, nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- n) trasmettere al Referente della Committente, prima dell'inizio dei lavori, la documentazione attestante la copertura assicurativa dei mezzi da impiegarsi, oltre a stipulare e trasmettere un'idonea polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per i rischi inerenti la propria attività nell'affidamento in oggetto, e con l'estensione nel novero dei Terzi della Committente e dei suoi dipendenti con massimale di Euro 1.000.000,00 (Euro un milione/00).

- o) l'Impresa dovrà impegnarsi ad eseguire il servizio solo con personale dipendente, con l'obbligo di assicurare alle maestranze che eseguiranno l'attività oggetto dell'affidamento il trattamento economico e normativo previsto dal vigente CCNL applicato;
- p) i servizi dovranno essere eseguiti a regola d'arte, con la massima diligenza e cura; l'Impresa è responsabile del buon andamento dei servizi assunti, delle prestazioni e della disciplina dei propri dipendenti;
- q) l'Impresa è responsabile di qualsiasi danno o molestia a cose e/o persone che dovesse verificarsi durante ed in conseguenza al servizio da espletare e ad ogni attività collegata, nonché di danni causati da versamenti e/o perdite di materiali durante la raccolta e trasporto effettuato con mezzi impiegati dall'Impresa nello svolgimento dei servizi oggetto dell'affidamento;
- r) l'Impresa ha l'obbligo di segnalare al Referente della Committente qualsiasi danneggiamento e/o deterioramento delle attrezzature per l'igiene urbana presenti sulla sede stradale e nelle aree interessate dal servizio. Nel caso di danneggiamenti causati dal personale dell'Impresa, questa dovrà provvedere al rimborso delle spese sostenute dalla Committente o da altra Ditta incaricata del servizio di manutenzione;
- s) l'Impresa dovrà rendere edotti i propri operatori dei rischi specifici connessi al servizio, poiché il servizio oggetto del presente capitolato viene svolto in luoghi pubblici, gli operatori dovranno operare con modalità tali da ridurre al minimo eventuali disagi ai cittadini (rumori, imbrattamento della proprietà altrui o di cose o personali, ostacoli alla viabilità, ecc);
- t) l'Impresa è obbligata all'immediata segnalazione alla Committente di eventuali danni causati a terzi o di qualsiasi altra anomalia riscontrata nello svolgimento del servizio;
- u) l'Impresa è obbligata a provvedere alla denuncia presso la propria compagnia assicuratrice per il risarcimento dei danni causati dandone contestuale riscontro al Referente della Committente.

#### **ART. 11) QUALITÀ E IMPIEGO DEI MEZZI E DEI MATERIALI UTILIZZATI.**

Le attrezzature, i macchinari, gli utensili, i materiali da impiegarsi nell'esecuzione del servizio saranno a carico dell'Impresa. L'impresa sarà altresì responsabile per qualsiasi danno che venisse arrecato a persone e cose dai propri dipendenti durante lo svolgimento del servizio. Il servizio non dovrà essere sospeso, neanche parzialmente, in caso di indisponibilità seppur momentanea, del personale.

6

#### **ART. 12) PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO.**

L'Impresa dovrà impiegare personale in numero e qualifica tali da garantire la regolarità ed il corretto svolgimento del servizio. Il personale dovrà essere impiegato solo nel servizio di spazzamento.

L'Impresa dovrà comunicare al Referente della Committente:

- a) il CCNL applicato al personale impiegato nel servizio;
- b) l'elenco nominativo del personale impiegato e le relative qualifiche;
- c) l'elenco delle persone incaricate della gestione delle emergenze;
- d) preventivamente le sostituzioni del personale.

L'Impresa, relativamente al personale impiegato nello svolgimento del servizio, inclusi gli eventuali soci lavoratori, dovrà:

- 1) applicare un trattamento economico e normativo non inferiore a quanto previsto dai contratti collettivi vigenti nel settore e nella zona di svolgimento dei servizi;
- 2) provvedere altresì a tutti gli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi previsti dalle vigenti leggi e dai contratti collettivi;
- 3) provvedere a formare ed informare il personale relativamente ai rischi specifici che possono verificarsi durante l'esecuzione dei servizi e alle misure di protezione e prevenzione da adottare;
- 4) provvedere a formare ed informare il personale relativamente agli aspetti ambientali che verranno comunicati dalla Committente;
- 5) provvedere a sostituire tempestivamente il personale indesiderato a causa del comportamento tenuto nei confronti dell'utenza e/o del personale della Committente, altresì

dovrà sostituire il personale non ritenuto idoneo allo svolgimento del servizio dalla Committente.

L'Impresa si fa carico di fornire al personale, oltre all'abbigliamento adeguato ad alta visibilità alle mansioni svolte, un cartellino identificativo con fotografia da indossare durante lo svolgimento del servizio.

La Committente è estranea ad ogni controversia che dovesse insorgere tra l'Impresa ed il personale impiegato nel servizio.

Lo sciopero è regolato dalle vigenti normative. In caso di proclamazione di sciopero del personale dipendente, l'Impresa si impegna a garantire la presenza di personale necessario per il mantenimento dei servizi essenziali, come definiti dalla Committente.

L'impresa non potrà pretendere incrementi dell'importo contrattuale a seguito dell'applicazione del CCNL applicato ai propri dipendenti, per incrementi di costi derivati da modifiche di livello di inquadramento applicati al personale stesso, anche se derivate da obblighi contrattuali.

La ditta affidataria risponderà direttamente dei danni provocati alle persone e/o cose comunque provocati nell'espletamento del servizio restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o compensi da parte di Bar.S.A. S.p.A..

#### **ART. 13) PROPRIETA' DEI RIFIUTI.**

I rifiuti raccolti dall'Impresa nello svolgimento del servizio sono di proprietà esclusiva del comune di Barletta, di cui la Committente è il gestore incaricato.

#### **ART. 14) DIVIETO DI SUBAPPALTO.**

E' fatto divieto assoluto alla Ditta affidataria di cedere o subappaltare il servizio assunto sotto pena di immediata risoluzione del contratto e rifusione dei danni.

#### **ART. 15) CONTROLLO.**

La Committente provvederà alla vigilanza ed al controllo dell'efficienza dei servizi svolti dalla Ditta affidataria a mezzo del proprio referente incaricato, con possibilità di procedere, nel caso in cui vengano accertate gravi carenze o disfunzioni dei servizi, alla risoluzione del contratto mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, previa motivata decisione della Committente.

7

#### **ART.16) ESECUZIONE D'UFFICIO.**

Verificandosi deficienze ed abusi nell'adempimento degli obblighi contrattuali, il Responsabile della Committente avrà la facoltà di fare eseguire d'ufficio, con spesa a carico della Ditta affidataria, le attività necessarie per il regolare andamento del servizio qualora la stessa, diffidata, non ottemperi agli ordini ricevuti nei termini di tempo fissati.

#### **ART.17) PENALITÀ.**

In caso di inadempienza degli obblighi contrattuali assunti con il presente capitolato dalla Ditta affidataria, il Responsabile della Committente contesterà l'infrazione o l'omissione alla Ditta, la quale dovrà ovviare al disservizio entro il termine assegnatole.

Per ogni infrazione od omissione contestatole per iscritto, la Ditta affidataria, indipendentemente dall'obbligo di ovviare ad essa, sarà passibile di penalità pecuniarie aventi carattere disciplinare, di entità variabile da un minimo di Euro 300,00 ad un massimo di Euro 1.000,00 da comunicarsi da parte del Responsabile della Committente, in proporzione alla rilevanza del disservizio e degli inconvenienti igienici connessi valutati ad insindacabile giudizio del Responsabile della Committente.

L'ammontare delle sanzioni inflitte sarà trattenuto dal corrispettivo dovuto.

#### **ART.18) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO.**

L'impresa incorrerà nella risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a) qualora, per qualsiasi causa (salvo casi di forza maggiore, calamità, scioperi, ecc.), sospenda il servizio anche di un solo giorno. Nei casi di forza maggiore la Ditta affidataria dovrà tempestivamente segnalare le ragioni del mancato servizio alla Committente che, ad insindacabile giudizio del Responsabile, potrà autorizzare la temporanea sospensione del servizio;
- b) in caso di gravi infrazioni contrattuali debitamente accertate e notificate e la cui frequenza non garantisca il buon andamento del servizio;
- c) quando, senza il consenso scritto della Committente, la Ditta affidataria ceda ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che indirettamente per interposta persona, i diritti e gli obblighi del presente capitolato;
- d) quando la Ditta affidataria si renda colpevole di frode o in caso di fallimento e per ogni altra inadempienza qui non contemplata, ai termini dell'art. 1453 del C.C.;
- e) interventi legislativi.

#### **ART. 19) AGGIORNAMENTO DEL SERVIZIO.**

La Committente si riserva, comunque, la facoltà, in accordo con la ditta affidataria, di variare alcune norme del presente capitolato o di aggiungerne altre al fine di adeguarlo alle disposizioni di legge che entrassero in vigore durante il periodo contrattuale, oppure al fine di introdurre nuovi servizi ritenuti necessari per meglio perseguire le proprie finalità di tutela ambientale, di miglioramento delle raccolte e quant'altro.

Venendo a mutare, in parte, i termini contrattuali, a causa di qualsiasi ragione tra quelle sopra indicate, il corrispettivo economico del servizio sarà di conseguenza ridefinito concordemente.

#### **ART. 20) ULTERIORI OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIO**

L'affidatario risponderà direttamente dei danni alle persone e alle cose comunque provocate dall'esecuzione dei servizi, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte della Committente, salvi gli interventi in favore dell'affidatario da parte di società assicuratrici.

8

#### **ART. 21) CONTROVERSIE.**

Per tutte le controversie derivanti dallo svolgimento dei servizi di cui trattasi è competente il Foro di Trani.

**Bar.S.A. S.p.A.**

*Dott. Ruggiero Rizzitelli*

