



CITTA' DI BARLETTA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

*N. 262
del 15/12/2017*

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE ASSUNZIONI E RELATIVI ALLEGATI DELLA SOCIETA' IN HOUSE BAR.S.A. S.P.A. PER IL TRIENNIO 2017-2019

L'anno duemiladiciassette il giorno quindici del mese di Dicembre alle ore 13.25 nella Sede Comunale si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

convocata nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.:

		Presenti	Assenti
CASCELLA Pasquale	Sindaco	X	
DIVINCENZO Antonio	Assessore	X	
DIMATTEO Maria Antonietta	Assessore	X	
GAMMAROTA Giuseppe	Assessore	X	
LANOTTE Marcello	Assessore	X	
LASALA Michele	Assessore	X	
MELE Patrizia	Assessore	X	
PANSINI Vittorio Ruggiero	Assessore	X	
PELLE Angela Altomare Azzurra	Assessore	X	

Presiede il Sindaco CASCELLA Pasquale

Partecipa il Segretario Generale GUGLIELMI Anna Maria

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la relazione istruttoria redatta dal Dirigente del Servizio Partecipate e la relazione a firma dell'A.U. della Società Bar.s.a S.p.a. (all. 01);

Premesso che:

- il Comune di Barletta possiede una partecipazione del 100% nella Bar.S.A. S.p.A., società in house, su cui esercita il controllo analogo disciplinato dal Regolamento approvato con la deliberazione di C.C. n. 45 del 16.06.2015;
- il comma 5 dell'art. 3 del predetto Regolamento recita testualmente “ *Entro il mese di ottobre di ogni anno le Società presentano il budget economico e finanziario per l'esercizio successivo, il piano pluriennale contenente gli obiettivi di massima sulle attività, il piano degli investimenti, il piano degli acquisti nonché il piano delle assunzioni della società controllata con allegate dotazione organica, personale in servizio, la quantificazione dei costi del personale e le politiche di sviluppo ed incentivazione dello stesso, che saranno sottoposti ad approvazione della Giunta Comunale*”;
- con deliberazione di C.C. n. 87 del 28/12/2016 sono state approvate le “Linee di indirizzo per il contenimento delle spese di funzionamento della società in house del Comune di Barletta per il triennio 2016-2018”;

Considerato, pertanto l'obbligo regolamentare posto a carico della società in house di sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale il “Piano del fabbisogno del personale” articolato su base triennale, e aggiornato di anno in anno, con dimostrazione della riduzione del costo complessivo del personale (voce B9 del conto economico della società) rispetto al parametro di riferimento dell'anno precedente, come previsto dall'art. 3 della citata deliberazione di C.C. n. 87/2016;

Visto il D. Lgs. 175/2016 “Testo unico in materia di Società a partecipazione pubblica” ed in particolare gli articoli 19 e 25 che dispongono nuove regole in materia di gestione del personale delle società a controllo pubblico;

Richiamato l'art. 3 delle citate linee di indirizzo in base al quale “*il piano del fabbisogno della società in house deve essere improntato al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, rispetto al parametro di riferimento dell'anno precedente, al netto dei rinnovi contrattuali, delle assunzioni obbligatorie per legge e dei costi del personale di natura straordinaria e fatti salve eventuali incrementi di personale dovuti all'ampliamento dei servizi erogati, richiesti dall'Ente*” ;

Considerato che:

- l'approvazione del “Piano del fabbisogno” è atto prodromico al processo di reclutamento di personale che deve avvenire nel rispetto delle procedure previste dalle linee di indirizzo succitate e dal vigente Regolamento sulle assunzioni approvato dalla Società in house (all.02);
- la procedura di cui sopra è confermata fino all'emanazione del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui all'art. 25 del D.lgs. 175/2016, comma 1, e fatte salve diverse disposizioni;
- il Piano delle assunzioni debba inserirsi in un'analisi complessiva dell'efficienza organizzativa aziendale che giustifichi il fabbisogno in condizioni di sostenibilità economico-finanziaria;

Visto il piano del fabbisogno predisposto dalla Bar.S.A. S.p.a. comprendente gli allegati da 1 a 5, facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Vista la deliberazione dell'Amministratore unico della Bar.S.a. S.p.A. n. 49 del 12.09.2017 con la quale si approvava una prima bozza del piano del fabbisogno, successivamente modificata ed integrata, in cui si dichiarava, altresì, l'assenza di esuberanti di personale rispettivamente ai diversi servizi affidati dal Comune di Barletta;

Vista la deliberazione di G.C. n. 109 del 31/05/2016 avente ad oggetto l'approvazione dello schema di contratto quadro per i servizi di global service;

Vista la deliberazione di G.C. n. 73 del 14/04/2017 avente ad oggetto: *“Disciplinare tecnico economico raccolta e trasporto rifiuti 2017- Approvazione atto di indirizzo”*

Considerato che:

- il fabbisogno del servizio di Igiene Ambientale è stato determinato sulla base del Disciplinare tecnico Economico a regime, dal 2018, ossia comprendente tutte le attività aggiuntive previste dal progetto unitario disposto dall'ARO;

- le assunzioni sopra indicate dovranno necessariamente essere accompagnate da una riduzione del costo per straordinario e ferie non godute che dovranno essere ricondotti a valori fisiologici sotto la responsabilità del management aziendale;

Preso atto del “Piano del fabbisogno di personale” per il triennio 2017-2019, con allegate dotazione organica, tabella riepilogativa del personale diretto del Servizio di igiene ambientale come da D.T.E., quadro sinottico delle cessazioni e delle assunzioni (2016-2019) ed il calcolo di spesa del personale – Trend 2016-2019, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento (Allegati da 3 a 7), trasmesso dalla società Bar.S.A. S.p.A.;

Considerato che il Piano del fabbisogno 2017-2019 presentato è stato redatto nel rispetto del principio di contenimento del costo del personale, giusta deliberazione di C.C. n. 87/2016;

Considerato che l'Ufficio Partecipate a supporto della Giunta in ossequio al vigente Regolamento del controllo analogo, nella seduta del 26 Ottobre 2017 e del 21/11/2017, ha rilevato che nulla osta all'adozione del presente provvedimento;

Ritenuto, pertanto, di approvare il “Piano del fabbisogno” presentato dalla società BAR.S.A. S.p.A.;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità

D E L I B E R A

1. Di prendere atto della relazione istruttoria del Dirigente del servizio partecipate e della relazione della Società Bar.s.a. s.p.a. (all. 01);
2. Di prendere atto che la procedura di reclutamento del personale, di cui al Regolamento adottato dalla società in house in merito alle assunzioni (all. 02) è confermata fino all'emanazione del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui all'art. 25 del D.Lgs. n. 175/2016, comma 1, e fatte salve diverse disposizioni.
3. Di prendere atto della dichiarazione di assenza di esuberanti da parte dell'Amministratore Unico della società in house Bar.S.A. S.p.a., effettuata in coerenza con i vari servizi affidati, giusta deliberazione n. 49 del 12/9/2017 e riconfermata nella relazione Bar.s.a. S.p.a. di cui all'all. 01;
4. Di approvare il Piano delle assunzioni e relativa documentazione comprendenti la dotazione organica, la tabella riepilogativa del personale diretto del Servizio di igiene ambientale come da D.T.E., il quadro sinottico delle cessazioni e delle assunzioni (2016-2019) e il prospetto del calcolo di spesa del personale – Trend 2016-2019), della società in house Bar.S.A. S.p.a. per il triennio 2017-2019, tutti allegati al presente documento a costituirne parte integrante (Allegati da 3 a 7);
5. Di dare atto che il fabbisogno del servizio di Igiene Ambientale è stato determinato sulla base del Disciplinare tecnico Economico a regime, dal 2018, comprendente tutte le attività aggiuntive previste dal progetto unitario disposto dall'ARO;

5. Di dare atto che le nuove assunzioni costituiranno condizione per ridurre il ricorso allo straordinario e del recupero ferie che dovrà essere monitorato anche al fine della verifica degli obiettivi aziendali;
7. Di richiamare l'azienda al rispetto delle disposizioni in materia di personale previste D.lgs. 175/2016 e ss.mm e ii. e ad intraprendere tutte le azioni necessarie ad assicurare il rispetto del principio di riduzione dei costi del personale, di cui alla deliberazione consiliare n. 87/2016;
3. Di dichiarare, attesa l'urgenza di provvedere, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, con separata votazione unanime, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D. Lgs. 267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 445**

Ufficio Proponente: **Servizio bilancio e partecipate**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO DELLE ASSUNZIONI E RELATIVI ALLEGATI DELLA SOCIETA' IN HOUSE BAR.S.A. S.P.A. PER IL TRIENNIO 2017-2019**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio bilancio e partecipate)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/12/2017

Il Responsabile di Settore
Nigro Michelangelo

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/12/2017

Responsabile del Servizio Finanziario
Nigro Michelangelo

IL SINDACO
CASCELLA Pasquale

IL SEGRETARIO GENERALE
GUGLIELMI Anna Maria
(firmato digitalmente)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

GUGLIELMI ANNA MARIA;1;68771433779553483259028430708899516283

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata pubblicata all'albo pretorio online del Comune oggi 18/12/2017 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Contestualmente alla pubblicazione all'albo gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco trasmesso ai consiglieri Capo Gruppo in conformità all'art.125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Addì 18/12/2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

MESSANELLI Rossella Adriana

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Rossella Adriana Messanelli;1;2975526