



CITTA' DI SQUINZANO
PROVINCIA DI LECCE

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Numero 30 del 15/02/2013

OGGETTO: I.E. - APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACCESSO ALL'IMPIEGO.-

L'anno 2013 addì 15 del mese di febbraio alle ore 14:00 presso la Sede Comunale il Commissario Straordinario dott. Guido APREA.

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N°267	
REGOLARITA' TECNICA Parere Favorevole. Addì, 12/02/2013 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Dr. Domenico RUGGIERO	REGOLARITA' CONTABILE Parere Favorevole. Addì, 12/02/2013 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Dott. BLASI Roberto

Con l'assistenza del Segretario Generale del Comune Dott. RUGGIERO Domenico

IMP _____	CA _____	IMP. _____
IMD ____ / ____	CA ____ / ____	DL ____ DT ____
ESEC. _____	DB. COGN. E N. _____	
		N. (1) ____ / ____
IMP _____	FA _____	DEL _____
CA ____ / ____ / ____	LI ____ / ____	DL ____ / ____
____ / ____ / ____	MA ____ / ____	PG ____ / ____ / ____

(1) in presenza di più beneficiari o più fatture i dati dovranno essere riportati nel testo della delibera.
I dati da riportare sul canapino dovranno essere siglati dal terminalista che li ha inseriti nel C.E.D.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
con i poteri del Consiglio Comunale**

Vista la propria precedente deliberazione n.183 del 21/11/2012, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale si approvavano i "Criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi", ai sensi dell'art.42 comma 2 lett.a) e art.48 comma 3 del D.Lgs. n.267/2000;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n.189 del 28/11/2012 con la quale si approvava il nuovo Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art.20 del predetto regolamento "Accesso al rapporto di lavoro" che testualmente recita: "L'accesso al rapporto di lavoro subordinato presso l'Amministrazione ed il suo sviluppo sono disciplinati dalle norme legislative, contrattuali e regolamentari in materia di rapporto di lavoro subordinato. Le modalità di accesso agli impieghi e la disciplina delle assunzioni, nel rispetto delle fonti regolatrici in materia sono definite con procedure formalizzate, da parte dell'organo gestionale competente";

Ritenuto doversi dotare di apposito regolamento disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento e di assunzione dei concorsi, nel rispetto delle disposizioni di legge in materia e dei contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto;

Vista la proposta di regolamento elaborata dal Responsabile degli Affari Generali;

Ritenuto dover approvare il regolamento, come sopra proposto;

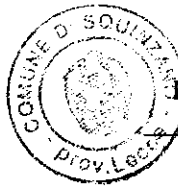
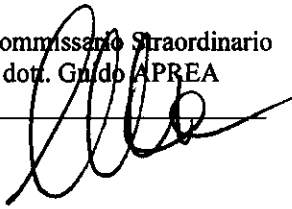
Acquisito il parere favorevole ex art.49 del D.Lgs. n.267/2000 dal Responsabile del Servizio;

DELIBERA

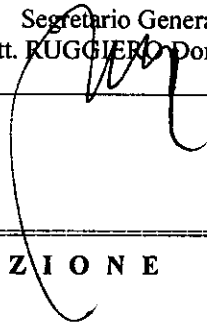
1. Approvare, come approva, il "Regolamento per l'accesso all'impiego", allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. Dare atto che il regolamento in parola è da intendersi parte integrante e sostanziale del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n.189 del 28/11/2012 nel quale le nuove disposizioni verranno interamente trasfuse;
3. Trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. Aziendali e territoriali;
4. Dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

LETTO ED APPROVATO VIENE SOTTOSCRITTO.

il Commissario Straordinario
dott. Guido APREA



Segretario Generale
Dott. RUGGIERO Domenico



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il 19/02/2013 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi

Squinzano, li 19/02/2013

N. 206 Reg. Pubbl.

IL MESSO



IL SEGRETARIO



Il sottoscritto Segretario Generale certifica
che la suddetta deliberazione è divenuta
esecutiva, ai sensi dell'art. 134 del d. lgs.
18/8/2000, n. 267, entro i decorati dieci
giorni dall'affissione all'Albo Pretorio.
Squinzano, 01 MAR. 2013

Il Segretario

Dott. Domenico RUGGIERO

