



Città di Squinzano

Provincia di Lecce

DECRETO

SINDACALE N. *h.0/16*

Sede Municipale, li 08 luglio 2016

oggetto: Nomina Responsabile del III° Settore Economico Finanziario – Tributi – Personale – Servizi di rete e gestione servizi informatici - Attribuzione Posizione Organizzativa.

IL SINDACO

Visti:

il CCNL del personale del Comparto Regioni Autonomie Locali del 31/03/1999;

il CCNL del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 01/04/1999;

i contratti integrativi degli stessi stipulati in data 14/09/2000 e 05/10/2001;

il CCNL del personale del Comparto Regioni ed Autonomie locali del 22/01/2004;

Vista la deliberazione n.190 del 28/11/2012 del Commissario Straordinario avente ad oggetto: “Approvazione del Regolamento per la misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale”;

Visto il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.209 del 22/12/2015;

Visti gli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n.267/2000;

Visti gli articoli 4-13 e 27 del D. Lgs. n.165/2001;

Visto il D. Lgs. n.150/2009;

Rilevato che, a norma dell’art.4 comma 2 del suddetto D. Lgs. n.165/2001 “ai Dirigenti spetta l’adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell’attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati”;

Visto l’art.24 comma 5 del vigente Statuto Comunale che espressamente recita: “il Sindaco propone alle Unità operative di massima dimensione i Responsabili delle stesse, con incarico di direzione e coordinamento. Agli stessi sono attribuite responsabilità gestionali per l’attuazione degli obiettivi fissati dagli organi politici dell’Ente”;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 10/06/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016/2018, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti, forniti dall’Amministrazione Comunale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.221 del 29/12/2015 avente ad oggetto: “Piano della Performance organizzativa ed individuale anni 2015/2017 – Determinazioni”;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.226 del 29/12/2015 avente ad oggetto: “Definizione dell’architettura organizzativa dell’Ente e delle funzioni assegnate ai settori – Approvazione in funzione del DUP a norma dell’art.170 del D. Lgs. n.118/2001 (come modificato dal D. Lgs. n.126/2004);



Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.24 del 17/02/2016 con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale;

DECRETA

per le ragioni espresse in narrativa, in applicazione dell'art.24 del vigente Statuto Comunale, degli art.107 e 109 del D. Lgs. n.267/2000, del D. Lgs. n.165/2001, del D. Lgs. n. 66/2003, dei CC.CC.NN.LL. 31/3/1999, 01/04/1999 e successive modifiche ed integrazioni e del CCNL del 22/01/2004

DI CONFERIRE INCARICO

- di Responsabile del Settore **III° Settore Economico Finanziario – Tributi – Personale – Servizi di rete e gestione servizi informatici**, al dott. Pietro Rosafio, dipendente della Provincia di Lecce e dalla stessa assegnato a titolo provvisorio per 18 (diciotto) ore settimanali dal 08/07/2016 al 31/12/2016, come da provvedimento del Presidente della Provincia n.62 del 07/07/2016, di cui la Giunta Comunale ha preso atto con deliberazione n. 133 dell'8/7/2016;
- al responsabile spetta, oltre alle competenze individuate nel Regolamento uffici e servizi, l'espletamento di tutte le funzioni ed attività riconducibili alla diretta assunzione di responsabilità di prodotto e risultato indicate negli strumenti di pianificazione organizzativa e contabile dell'Ente;
- allo stesso responsabile sarà attribuita la retribuzione di posizione e di risultato nella misura massima complessiva prevista dall'art. 14 comma 5 del CCNL 22.01.2004, in proporzione alle ore di lavoro effettuate nel limite massimo stabilito dalla legge ai sensi dell' art. 14 comma 4 del CCNL 22.01.2004, e sulla scorta degli criteri determinati dal Nucleo di Valutazione;
- il suddetto Responsabile, nei casi di impedimento, incompatibilità o assenza, sarà sostituito dal Segretario Generale del Comune, con conseguente revoca di ogni eventuale precedente provvedimento di diverso contenuto;

DISPONE

che il presente atto venga notificato all'interessato, pubblicato all' Albo e nella Sezione Amministrazione Trasparente e trasmesso per quanto di competenza agli altri Responsabili dell'Ente.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell' art 147 bis del d.lgs. 267/00
si attesta

la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Segretario Generale
dott.ssa Giuliana Grasso



IL SINDACO
avv. Cosimo Miccoli