

Il giorno 21 del mese di giugno 2017, alle ore 08:30, in seconda convocazione, presso la sede comunale, si è riunita, la IV Commissione Consiliare Permanente convocata con nota Prot. n. 9734 del 15 giugno 2017.

Sono presenti i consiglieri Taurino Anna Rita e Guido Giovanna.

Constata la presenza del numero legale, si dichiara aperta la seduta.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, del Regolamento delle Commissioni Consiliari permanenti, le funzioni di segretario sono svolte dal Presidente, che procede alla redazione del verbale della riunione.

Nella seduta odierna, si prosegue la lettura e discussione del Regolamento sull'accesso agli atti amministrativi, trasmesso alla Commissione, dal segretario Generale, con mail del 14 giugno u.s. con richiesta di esaminare, integrare ed adeguare il testo regolamentare, in modo da licenziare lo scritto definitivo da proporre al Consiglio Comunale per l'approvazione.

Con riferimento all'art. 5 - Responsabile del Procedimento - il Consigliere Guido propone di eliminare la lettera b) del comma 1: *"quando i documenti sono depositati presso l'archivio storico, responsabile del procedimento competente a valutare l'istanza di accesso è il responsabile dell'archivio generale"*, considerato che non essendo presente detta struttura nell'ambito organizzativo dell'Ente, la norma sarebbe inapplicabile.

Si prosegue con la lettura e l'esame degli articoli da 6 a 10.

Con riferimento all'art. 6 - Soggetti controinteressati - la Commissione concorda con il testo proposto.

Passando al successivo art. 7 - Aspetti generali concernenti l'esercizio del diritto di accesso - la commissione non concorda con la previsione della possibilità di "esercitare il diritto di accesso per via informale" stante la sua contrarietà alla legge.

Si osserva, peraltro, che la detta previsione, nella bozza proposta, è una pura enunciazione non essendo seguita dalla disciplina e regolamentazione in merito alle modalità dell'esercizio del detto "accesso in via informale".

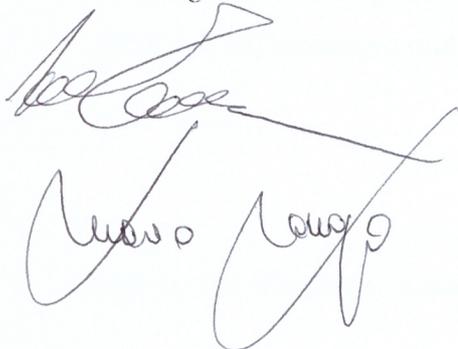
Alle ore 09:40 si registra l'ingresso del Consigliere Longo, il quale procede alla lettura del verbale sino ad ora redatto e degli articoli già esaminati, dichiarando di concordare con il parere già espresso dalla Commissione.

Con riferimento all'art. 8 - Accesso - la Commissione non concorda con il testo proposto, ed in merito riformula la norma nel seguente modo: art. 8 - Accesso -

- “ 1. Il diritto di accesso, è esercitato mediante richiesta al Responsabile del settore competente.
2. Il richiedente deve:
- a) indicare gli estremi del documento oggetto della richiesta;
  - b) allegare il documento di identità.
3. Il responsabile del procedimento accerta la legittimazione del richiedente, la sua identità, i suoi poteri rappresentativi, la sussistenza dell'interesse alla stregua delle informazioni e delle documentazioni fornite, l'accessibilità del documento e l'esistenza di controinteressati.
4. La richiesta è accolta mediante l'esibizione del documento o l'estrazione di copia.
5. La richiesta che proviene da una pubblica amministrazione è presentata dal titolare dell'ufficio interessato o dal responsabile del procedimento amministrativo ed è trattata ai sensi dell'articolo 22, comma 5, della legge.
6. Se il documento richiesto non è detenuto dal Comune di SQUINZANO in quanto di competenza di altra pubblica amministrazione, il responsabile del procedimento trasmette la richiesta all'amministrazione competente, e ne dà comunicazione all'interessato.”.

La seduta è alle ore 10:35 è tolta.

I Consiglieri



Il Presidente

